

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ

กรมทรัพย์สินทางปัญญา ได้จัดทำรายงานสรุปและวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุต่างๆ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการทำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม

กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้รับจัดสรรเงินงบประมาณปี ๒๕๖๓ เป็นค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔๑,๐๓๘,๗๐๐.๐๐ บาท และมีงบหลังโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ จำนวน ๓๘,๔๐๕,๗๐๙.๔๔ บาท เบิกจ่าย ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑๘,๔๓๗,๕๙๐.๖๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๐๑ มียอดเงินกันไว้เบิกเหลือในปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑๗,๑๙๒,๗๘๑.๘๕ บาท คงเหลือคืบคลั่ง จำนวน ๒,๗๗๔,๙๓๖.๙๑ บาท

๒. จำนวนโครงการ รายการ และจำนวนเงินงบประมาณแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน		จำนวนเงินงบประมาณ	
	รายการ	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
๑. เฉพาะเจาะจง	๗๐๒	๙๔.๓๖	๖๒,๕๙๖,๑๑๔.๕๕	๔๑.๕๓
๒. ประกาศเชิญชวนทั่วไป				
๒.๑ e-bidding	๑๗	๒.๒๘	๖๗,๓๔๗,๖๓๗.๑๐	๔๔.๖๙
๒.๒ e-market	๑	๐.๑๓	๖๖๓,๙๓๕.๐๐	๐.๔๔
๓. คัดเลือก	๙	๑.๒๑	๑๔,๔๓๐,๔๙๒.๐๐	๙.๕๘
๔. จ้างที่ปรึกษาวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	๒.๐๒	๕,๖๖๐,๖๑๐.๐๐	๓.๗๖
รวมทั้งสิ้น	๗๔๔	๑๐๐	๑๕๐,๖๙๘,๗๗๘.๖๕	๑๐๐

จากตารางข้างต้นจะพบว่า

๑) วิธีการที่ใช้ดำเนินการมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๗๐๒ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๓๖ รองลงมา คือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding) จำนวน ๑๗ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๘ จ้างที่ปรึกษาวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๕ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๐๒ วิธีคัดเลือก จำนวน ๙ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๑ และการจัดซื้อจัดจ้างวิธีที่น้อยที่สุด คือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Market) จำนวน ๑ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๓

๒) วงเงินงบประมาณที่ใช้ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding) เป็นจำนวนเงิน ๖๗,๓๔๗,๖๓๗.๑๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๖๙ รองลงมา คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน ๖๒,๕๙๖,๑๑๔.๕๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๕๓ วิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน ๑๔,๔๓๐,๔๙๒.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๕๘ จ้างที่ปรึกษาวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน ๕,๖๖๐,๖๑๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๖ และงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างน้อยที่สุด คือ วิธีการประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Market) เป็นเงินจำนวน ๖๖๓,๙๓๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๔

ปัญหาและอุปสรรค ของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. โครงการบางโครงการมีการอุทธรณ์จากผู้ยื่นข้อเสนอ มีผลให้ต้องมีการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผน
๒. สัญญาบางสัญญาได้รับผลกระทบจากกรณีโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ ทำให้ต้องมีการขยายระยะเวลาตามสัญญา ซึ่งทำให้ผลการเบิกจ่ายเงินไม่เป็นไปตามแผน
๓. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระบบขัดข้องบ่อยทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
๔. การสืบราคากลางต้องใช้ระยะเวลา เนื่องจากไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้ประกอบการ

ข้อเสนอแนะและการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. คณะกรรมการร่างขอบเขตของงานควรกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคาให้ชัดเจน เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้น้อยที่สุด โดยคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ต้องให้เหตุผลประกอบให้ครบถ้วนกรณีที่ใช้ดุลพินิจ
๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ควรมีการควบคุมการดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในสัญญา และบริหารสัญญาให้เป็นไปตามกำหนดเวลาหรือขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติ การตรวจรับพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐