

คู่มือฉบับ



ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาบรรจุภัณฑ์เพื่อยกระดับมูลค่าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ไทย
ให้ตอบใจห้ตลาดโลก ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทรัพย์สินทางปัญญา มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาบรรจุภัณฑ์เพื่อยกระดับ
มูลค่าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ไทย ให้ตอบใจห้ตลาดโลก ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๓๕,๑๙๓.๕๐ บาท (ห้าล้านสามหมื่นห้าพัน
หนึ่งร้อยเก้าสิบสามบาทห้าสิบสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
 ๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 ๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 ๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ
ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 ๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
 ๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
 ๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
 ๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สิน
ทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์, หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน
อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
 ๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล
ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
 ๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
 ๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖
มูลค่าสุทธิของกิจการ
- (๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน
เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏ
ในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงมูลค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ หากมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำมาเสนอแผนงานและโครงการฯ ในวันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.ipthailand.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๔๗-๔๖๙๕ หรือ ๐-๒๕๔๗-๔๗๐๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวกนิษฐา กังสวนิช)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เลขที่ ๒๐ / ๒๕๖๘

จ้างพัฒนาบรรจุภัณฑ์เพื่อยกระดับมูลค่าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ไทย ให้ตอบโจทย์ตลาดโลก

ตามประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘

กรมทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า กรม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาบรรจุภัณฑ์เพื่อยกระดับมูลค่าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ไทย ให้ตอบโจทย์ตลาดโลก ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖
มูลค่าสุทธิของกิจการ

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงมูลค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ หากมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๕.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๕.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) ข้อเสนอโดยมีรายละเอียดตามขอบเขตของงาน (TOR)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือ เป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๕๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมฯ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคา ให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมานำเสนอแผนงานและโครงการฯ ในวันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ ของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีผลกระทบอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอและ กรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่ กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ไม่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๑ ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๕.๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีวิธีการให้คะแนน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๗.๒

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง กรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอตั้งกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หากปรากฏว่า มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่ง กรมได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และกรมได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑ - ๔.๓ และส่งมอบงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑๓.๑ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้าง ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๔ - ๔.๘ และส่งมอบงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑๓.๒ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้าง ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามขอบเขตของงานทั้งหมด และส่งมอบงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑๓.๓ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้าง ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องริบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดครบถ้วนในข้อ ๖ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรมคำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรมไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการพัฒนาบรรจุภัณฑ์เพื่อยกระดับมูลค่าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ไทย ให้ตอบโจทย์ตลาดโลก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

๑.๑ สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (Geographical Indication: GI) เป็นเครื่องหมายที่ใช้กับสินค้าที่มาจากแหล่งผลิตที่เฉพาะเจาะจง โดยมีคุณภาพ มีชื่อเสียง ที่เป็นผลมาจากการผลิตในพื้นที่ดังกล่าว GI จึงเปรียบเสมือนเป็นแบรนด์ของท้องถิ่นที่บ่งบอกถึงคุณภาพและแหล่งที่มาของสินค้า GI เพื่อนำรายได้มาสู่ชุมชนอย่างยั่งยืน อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันแหล่งผลิตสินค้ายังไม่เป็นที่รู้จัก และชุมชนต่างๆ ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนแล้วกลับไม่นำสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์มาใช้ประโยชน์ต่อยอดสร้างความยั่งยืนให้แก่ชุมชน

๑.๒ นายกรัฐมนตรีได้มีข้อสั่งการให้กรมทรัพย์สินทางปัญญาเร่งขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) จากทั่วทุกภาคของประเทศให้เสร็จโดยเร็ว เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาคุณภาพของสินค้าที่ผลิตในท้องถิ่นให้สามารถจำหน่ายได้ในราคาสูงขึ้น และจากนโยบายรัฐบาลที่มุ่งเน้นการเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศด้วยการเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการไทยทุกระดับ ให้สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรและผู้มีรายได้น้อย โดยการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น (Local Economy) มุ่งเน้นการสร้างความเข้มแข็งจากภายในประเทศ ส่งเสริมการค้าการลงทุนภายในท้องถิ่น สร้างชุมชนให้เข้มแข็งเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สินค้าชุมชนอย่างยั่งยืน ประกอบกับการขึ้นทะเบียน GI และการใช้ตราสัญลักษณ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทยจะช่วยยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์และส่งเสริมเกษตรกรให้เป็น Smart Farmer กรมทรัพย์สินทางปัญญาจึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการกระตุ้นให้ชุมชนต่างๆ ให้ความสำคัญกับการขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์และการติดเครื่องหมายรับรองตราสัญลักษณ์ GI ไทย เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้าชุมชนและจะเป็นต้นแบบให้แก่สินค้าชุมชนอื่นๆ ซึ่งเป็นการเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศในอนาคต โดยการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวกับการสร้างความรับรู้ความเข้าใจในเรื่อง GI แก่ผู้ผลิต ชุมชน และผู้บริโภค เพื่อให้ตระหนักถึงประโยชน์ของการขึ้นทะเบียน GI การส่งเสริมการตลาดสินค้า GI ของไทยในระดับชาติและนานาชาติ การส่งเสริมให้ผู้ผลิตมีระบบการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานในการผลิตสินค้า GI การส่งเสริมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้สินค้า GI ระดับชาติและนานาชาติ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและยกระดับให้กับสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI)
- ๒.๒ เพื่อให้บรรจุภัณฑ์สินค้า GI ตอบโจทย์ตรงตามความต้องการของผู้บริโภคในปัจจุบัน
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันและสร้างความแตกต่างให้กับสินค้า GI ผ่านบรรจุภัณฑ์

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานในงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: EGP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ มูลค่าสุทธิของกิจการ

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ หากมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการอย่างน้อยดังนี้

๔.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานตามโครงการ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑.๑ ขั้นตอนการดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ระยะเวลาและช่วงเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน

๔.๒ จัดทำแผนสำหรับการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๓ นำเสนอชื่อและผลงานที่ผ่านมาของนักออกแบบมือรางวัลระดับประเทศไม่น้อยกว่า ๘ ราย เพื่อคัดเลือกมาออกแบบบรรจุภัณฑ์ในโครงการไม่น้อยกว่า ๔ ราย ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา ก่อนการดำเนินการ โดยนักออกแบบต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๓.๑ เป็นนักออกแบบที่มีผลงานระดับมือรางวัลระดับประเทศ

๔.๓.๒ มีประสบการณ์ในการออกแบบบรรจุภัณฑ์และมีการผลิตขายจริง

๔.๓.๓ มีประสบการณ์ในการเป็นนักออกแบบกราฟิกไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔.๓.๔ มีรูปแบบการออกแบบที่โดดเด่น สวยงาม

ในกรณีนักออกแบบที่นำเสนอมาไม่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้ผู้รับจ้าง จัดหารายชื่อนักออกแบบมาเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเพิ่มเติมจนครบจำนวนที่กำหนด

๔.๔ จัดเจ้าหน้าที่อย่างน้อย ๑ คน เพื่อประสานผู้ประกอบการจำนวน ๑๔ ราย ที่ผ่านการคัดเลือกจาก คณะกรรมการคัดเลือกผู้ผลิตผู้ประกอบการสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ในการเข้าร่วมกิจกรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๕ จัดประชุมคัดเลือกผู้ประกอบการ GI โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

๔.๕.๑ จัดประชุม ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๕.๒ จัดเตรียมอาหารว่างระหว่างการประชุม เช่น S&P snack box นนท์เบเกอร์รี่ snack box เป็นต้น ตามอัตราที่ราชการกำหนด ซึ่งตามระเบียบราชการค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมในสถานที่ราชการไม่เกิน ๓๕ บาท/มื้อ/คน จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๕ ที่

๔.๕.๓ จัดเตรียมอาหารกลางวันระหว่างการประชุมในรูปแบบ Lunch set เช่น Oishi Bento Set ชุดอาหาร S&P Yayoi Delivery เป็นต้น ตามอัตราที่ราชการกำหนด ซึ่งตามระเบียบราชการค่าอาหารในการประชุมในสถานที่ราชการไม่เกิน ๑๒๐ บาท/มื้อ/คน จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๕ ที่

๔.๖ จัดประชุม ๓ ฝ่าย ผ่านระบบประชุมทางไกล ระหว่างนักออกแบบ ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่ กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ เพื่อรับฟังความต้องการและแนวทางการออกแบบที่เหมาะสมกับผู้ประกอบการ GI โดยผู้รับจ้าง ต้องดำเนินการ ดังนี้

๔.๖.๑ ประสานงาน ๓ ฝ่ายเพื่อกำหนดวันจัดประชุม โดยสามารถแบ่งการประชุมเป็นหลายครั้งได้ จนกว่าจะครบการหารือร่วมกับผู้ประกอบการทุกราย

๔.๖.๒ แยกการจัดประชุมผู้ประกอบการแต่ละราย

๔.๗ หลังจากประชุม ๓ ฝ่าย ผ่านระบบประชุมทางไกล ระหว่างนักออกแบบ ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่ กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังต่อไปนี้สำหรับผู้ประกอบการทั้ง ๑๔ ราย

๔.๗.๑ ออกแบบบรรจุภัณฑ์ในรูปแบบ ๒D และ ๓D มานำเสนออย่างน้อย ๓ แนวทาง ต่อผู้ประกอบการ ๑ ราย โดยส่งแบบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาก่อนส่งให้ผู้ประกอบการเลือกใช้

๔.๗.๒ ออกแบบ Logo เครื่องหมายการค้าให้กับผู้ประกอบการที่ยังไม่มีเครื่องหมายการค้า หรือผู้ประกอบการที่ต้องการเปลี่ยนเครื่องหมายการค้าใหม่ให้ทันสมัย มานำเสนออย่างน้อย ๓ แนวทาง ต่อผู้ประกอบการ ๑ ราย โดยส่งแบบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา ก่อนส่งให้ผู้ประกอบการเลือกใช้

๔.๗.๓ ประเมินราคาในการผลิตรูปแบบบรรจุภัณฑ์ต่างๆ ที่ออกแบบตามข้อ ๔.๗.๑

๔.๗.๔ นำแบบที่ผู้ประกอบการเลือกใช้ปรับแบบให้สอดคล้องตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๔.๗.๕ จัดให้มีบันทึกข้อตกลงระหว่างกรมทรัพย์สินทางปัญญา นักออกแบบ และผู้ประกอบการ GI ที่ได้รับการคัดเลือกทั้ง ๑๔ ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) มอบสิทธิการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ออกแบบตามโครงการนี้ให้แก่ผู้ประกอบการ GI ที่เข้าร่วมโครงการ

(๒) ทุกครั้งที่นำสินค้าที่ได้รับการออกแบบบรรจุภัณฑ์ไปจัดแสดงและขายสินค้า ผู้ประกอบการ GI ที่เข้าร่วมโครงการจะต้องแสดงชื่อนักออกแบบที่ออกแบบไปด้วยทุกครั้งในกรอบระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันตรวจรับงานโครงการฯ เสร็จสมบูรณ์

๔.๘ จัดประชุม ๓ ฝ่าย ระหว่างนักออกแบบ ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ เพื่อร่วมกันพิจารณาแบบบรรจุภัณฑ์ และให้ผู้ประกอบการเลือกใช้ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ วัน โดยผู้รับจ้าง ต้องดำเนินการ ดังนี้

๔.๘.๑ ประสานงาน ๓ ฝ่าย และจัดทำแผนเพื่อกำหนดวันจัดประชุม โดยสามารถแบ่งการประชุม เป็นหลายครั้งได้ จนกว่าจะครบการหารือร่วมกับผู้ประกอบการทุกราย

๔.๘.๒ แยกการจัดประชุมผู้ประกอบการแต่ละราย

๔.๘.๓ ประสานและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่เอกชน เช่น โรงแรมริชมอนด์ โรงแรม มิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชัน เป็นต้น เพื่อใช้จัดประชุม และดำเนินกิจกรรมต่างๆ

๔.๘.๔ จัดเตรียมห้องประชุม ๓ ห้อง สำหรับแบ่งการประชุมและหมุนเวียนผู้ประกอบการ ดังนี้

(๑) ห้องสำหรับบันทึกภาพนิ่งผู้ประกอบการ

(๒) ห้องสำหรับสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ

(๓) ห้องสำหรับการประชุมร่วมกัน ๓ ฝ่าย

๔.๘.๕ รับผิดชอบค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน ตามอัตราที่ราชการ กำหนด จัดอาหารครบทุกมื้อในสถานที่เอกชน ไม่เกิน ๘๐๐ บาท/คน/วัน และค่าอาหารว่างในสถานที่เอกชน ไม่เกิน ๕๐ บาท/มื้อ/คน โดยจัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อ/คน/วัน และอาหารกลางวัน ในรูปแบบบุฟเฟต์ จำนวน ๑ มื้อ/คน/วัน

๔.๘.๖ จัดเช่ารถตู้ปรับอากาศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน เพื่อใช้ในการเดินทางเข้าร่วมประชุม สำหรับผู้บริหารกรมฯ และ/หรือ เจ้าหน้าที่กรมฯ ที่เข้าร่วมประชุม โดยรถจะต้อง Standby เพื่อรับ - ส่ง เจ้าหน้าที่ที่ตลอดช่วงระยะเวลาการจัดประชุม

๔.๘.๗ รับผิดชอบค่าเดินทางทั้งไปและกลับจากที่พักมายังสถานที่จัดประชุมของผู้ประกอบการ ที่ผ่านการคัดเลือก ตามข้อ ๔.๔ และผู้ติดตามรวมกันไม่เกิน ๒๘ ราย ตามการเดินทางตามจริงแต่ไม่เกิน ตามระเบียบที่ราชการกำหนด

๔.๘.๘ บันทึกภาพนิ่ง และบันทึกภาพเคลื่อนไหวโดยให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) บันทึกภาพบรรจุภัณฑ์เก่า ความละเอียดสูง อย่างน้อยชิ้นละ ๕ ภาพ ในมุมที่ต่างกัน

(๒) บันทึกภาพผู้ประกอบการ อย่างน้อยรายละ ๓ ภาพ

(๓) บันทึกภาพคณะทำงานกรมทรัพย์สินทางปัญญา อย่างน้อยรายละเอียด ๓ ภาพ

(๔) บันทึกภาพเคลื่อนไหวบทสัมภาษณ์ของผู้ประกอบการแต่ละรายเกี่ยวกับความรู้สึกในการเข้าร่วมโครงการ และประโยชน์ที่ได้รับ

(๕) จัดเตรียมช่างภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว

(๖) จัดเตรียมฉากที่ใช้ในการบันทึกภาพ และอุปกรณ์สนับสนุนในการบันทึกภาพ เช่น ไฟถ่ายภาพ เป็นต้น

๔.๙ สรุประยะเวลาการออกแบบบรรจุภัณฑ์ของผู้ประกอบการทั้ง ๑๔ ราย ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๔.๑๐ หลังจากการออกแบบบรรจุภัณฑ์เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑๐.๑ ดำเนินการผลิตบรรจุภัณฑ์ให้ผู้ประกอบการทั้ง ๑๔ ราย ภายในวงเงินการผลิตรายละเอียด ไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท ไม่รวมค่าขึ้นแบบ

๔.๑๐.๒ ดำเนินการจัดส่งและรับผิดชอบค่าจัดส่งบรรจุภัณฑ์ที่ได้ผลิตตามข้อ ๔.๑๐.๑ ให้แก่ผู้ประกอบการ ทั้ง ๑๔ ราย

๔.๑๑ จัดทำชุดศิลปาดลเชียงใหม่ พร้อมออกแบบบรรจุภัณฑ์ และถุงผ้าเนื้อผ้าแคนวาส เพื่อเผยแพร่สินค้า GI ให้เป็นที่รู้จักแก่บุคคลทั่วไป โดยนำเสนอชื่อและผลงานที่ผ่านมาของนักออกแบบมือรางวัลระดับประเทศไม่น้อยกว่า ๕ ราย เพื่อคัดเลือกมาออกแบบไม่เกิน ๒ ราย ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาก่อนการดำเนินการ ดังนี้

๔.๑๑.๑ จัดทำชุดศิลปาดลเชียงใหม่ จำนวน ๒๐๐ ชุด โดย ๑ ชุด ประกอบด้วย ศิลาดลเชียงใหม่ไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้น ที่มีรูปทรงและลวดลายไม่ซ้ำกัน

๔.๑๑.๒ ออกแบบและจัดทำกล่องบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมกับการบรรจุศิลปาดลเชียงใหม่ ผลิตในรูปแบบที่สามารถบรรจุชุดศิลปาดลเชียงใหม่ ตามข้อ ๔.๑๑.๑ โดยให้นักออกแบบที่ได้รับการคัดเลือก ออกแบบลวดลายบนกล่องบรรจุภัณฑ์ ที่มีลักษณะแข็งแรง สวยงาม โดดเด่นโดยออกแบบ Graphic มี Logo GI พร้อมข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ผลิตในรูปแบบกล่องกระดาษ จั้วบึงเพื่อความแข็งแรง ความหนาไม่น้อยกว่า ๒ มิลลิเมตร หุ้มงานพิมพ์กระดาษพิเศษ หรือกระดาษอาร์ตด้าน ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ แกรม จำนวน ๒๐๐ ใบ

๔.๑๑.๓ ออกแบบและจัดทำถุงผ้าเนื้อผ้าแคนวาสเนื้อหนาคุณภาพดี โดยให้นักออกแบบที่ได้รับการคัดเลือกออกแบบลวดลายบนถุงผ้าแคนวาสให้มีความสวยงาม โดดเด่น โดยออกแบบ Graphic มี Logo GI พร้อมข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ จำนวน ๕๐๐ ชิ้น

๔.๑๒ ประมวลผลความสำเร็จโครงการ ดังนี้

๔.๑๒.๑ ถ่ายภาพบรรจุภัณฑ์ที่ออกแบบตามข้อ ๔.๗.๑ และข้อ ๔.๑๑.๑ ในรูปแบบ product pack shot บนพื้นสีขาว ความละเอียดสูง อย่างน้อยชิ้นละ ๕ ภาพ ในมุมที่ต่างกัน

๔.๑๒.๒ จัดทำ VTR สรุปรายละเอียด และความสำเร็จโครงการ ในรูปแบบ Premium & Modern Design โดยมีการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ นักออกแบบ และผู้บริหารกรมทรัพย์สินทางปัญญา และจัดทำคำบรรยายภาษาอังกฤษให้เหมาะสมและถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ โดยผู้เชี่ยวชาญในด้านการแปลภาษาจากสถาบันแปลภาษาที่ได้มาตรฐานและเชื่อถือได้ ดังนี้

(๑) VTR เกี่ยวกับการเข้าร่วมโครงการอย่างละเอียด มีความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่ไม่เกิน ๔๐ นาที

(๒) VTR สรุปเนื้อหา มีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที แต่ไม่เกิน ๑๐ นาที

(๓) VTR สรุปเนื้อหา มีความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที แต่ไม่เกิน ๓ นาที

๔.๑๒.๓ ออกแบบ และจัดทำ Catalogue ขนาด A๕ มีจำนวนหน้าไม่น้อยกว่า ๘๐ หน้า รวมปก ในรูปแบบ ๒ ภาษา คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ โดยผู้เชี่ยวชาญในด้านการแปลภาษาจากสถาบันแปลภาษาที่ได้มาตรฐานและเชื่อถือได้ จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม พิมพ์ ๔ สี โดยให้ปกหน้าและปกหลังมีเทคนิคแบบพิมพ์พอยล์ทอง ดังนี้

- (๑) แสดงข้อมูลบรรจุภัณฑ์ทุกแบบ
- (๒) แสดงข้อมูลการออกแบบสินค้า และบรรจุภัณฑ์ GI เพื่อใช้ในการเผยแพร่
- (๓) แสดงภาพถ่ายและข้อมูลผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ
- (๔) แสดงภาพถ่ายและข้อมูลนักออกแบบที่เข้าร่วมโครงการ
- (๕) แสดงข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งปงชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI)
- (๖) แสดงภาพขณะทำงานกรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๑๒.๔ ดำเนินการจัดส่ง Catalogue หากจัดส่งไปต่างจังหวัดให้จัดส่งด้วยวิธีส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนโดยให้ดำเนินการจัดส่ง ดังนี้

- (๑) สำนักพาณิชย์จังหวัด ๗๖ จังหวัด จังหวัดละ ๑๐ เล่ม
- (๒) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ๑ เล่ม
- (๓) ผู้ว่าราชการจังหวัด ๗๖ จังหวัด จังหวัดละ ๑ เล่ม
- (๔) ผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือก ๑๔ ราย รายละ ๒ เล่ม
- (๕) หน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้อง ๑๕ แห่ง แห่งละ ๕ เล่ม
- (๖) กรมทรัพย์สินทางปัญญา ๖๐ เล่ม

๔.๑๒.๕ จัดมุมแสดงผลงานที่ออกแบบเรียบร้อยแล้ว ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา หรือกระทรวงพาณิชย์ หรือสถานที่เอกชน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ เช่น ศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (TCDC) เป็นต้น เป็นเวลาอย่างน้อย ๓ วัน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) ออกแบบมุมแสดงผลงานบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด แนว Modern Design ในรูปแบบ ๓D และ/หรือ ๒D หน้ากว้างแปรผันตามความเหมาะสมของขนาดพื้นที่ที่จัดแสดงผลงาน โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาก่อนการดำเนินการ

(๒) มีข้อมูลสินค้าสิ่งปงชี้ทางภูมิศาสตร์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ โดยผู้เชี่ยวชาญในด้านการแปลภาษาจากสถาบันแปลภาษาที่ได้มาตรฐานและเชื่อถือได้

(๓) มีโลโก้กรมทรัพย์สินทางปัญญา และโลโก้ GI

(๔) มีข้อมูลผู้ประกอบการ นักออกแบบ และแนวคิดการออกแบบแต่ละสินค้า

(๕) จัดหาและรับผิดชอบค่าสินค้า GI ไทยมาจัดแสดงร่วมกับบรรจุภัณฑ์ หากสินค้าที่ได้รับการคัดเลือกเป็นสินค้านำเข้าเสียง่าย สามารถนำของเสมือนจริงมาจัดแสดงร่วมกับบรรจุภัณฑ์ได้

(๖) จัดเก็บมูมนิทรรศการให้เรียบร้อยหลังครบวันจัดแสดงผลงาน

๔.๑๒.๖ จัดทำ Artwork ขนาด A๓ ให้แก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการทั้ง ๑๔ ราย ดังนี้

(๑) ภาพถ่ายบรรจุภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาแล้ว

(๒) ภาพถ่ายนักออกแบบพร้อมการแต่งภาพและข้อมูลเกี่ยวกับนักออกแบบ

(๓) ภาพถ่ายผู้ประกอบการ พร้อมการแต่งภาพและข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการ

(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า GI ที่ได้รับการพัฒนาบรรจุภัณฑ์

(๕) แผนที่ประเทศไทยบอกตำแหน่งการผลิตสินค้า GI

(๖) Logo GI และ Logo กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๑๒.๗ จัดทำ Artwork ขนาด A๓ เกี่ยวกับแนวคิดการออกแบบสิ่งของ และบรรจุภัณฑ์สินค้า GI เพื่อใช้ในการเผยแพร่

๔.๑๒.๘ ผลิตตามข้อ ๔.๑๒.๖ และ ๔.๑๒.๗ ในรูปแบบป้าย ๔ สีแปะบนวัสดุโฟมบอร์ด ขนาด A๓ จำนวน ๒ ป้าย และขนาด A๔ จำนวน ๒ ป้าย

๔.๑๒.๙ ดำเนินการปิดหมุดร้านค้า Google Business Profile บน Google Maps พร้อมเพิ่มภาพถ่ายบรรจุภัณฑ์สินค้า GI ให้กับผู้ประกอบการทั้ง ๑๔ ราย

๔.๑๓ การส่งมอบงานต้องส่งเอกสารและหลักฐานการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑๓.๑ งวดที่ ๑ จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม

๔.๑๓.๒ งวดที่ ๒ จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๔ - ๔.๘ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม

๔.๑๓.๓ งวดที่ ๓ จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตามข้อ ๔.๙ - ๔.๑๒ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๒ เล่ม และรวบรวมการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ - ๔.๑๒ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๑ เล่ม และในรูปแบบ External Hard disk จำนวน ๑ ชิ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) สรุปการดำเนินการทั้งหมด ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๑๒

(๒) บันทึกภาพกิจกรรม และผลสำเร็จของการดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ภาพ

(๓) รวบรวม Artwork บรรจุภัณฑ์ต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามโครงการนี้ ในรูปแบบ File ai หรือ Photoshop หรือ JPG ให้สามารถนำไปผลิตซ้ำได้โดยง่าย

(๔) สรุปรายละเอียดข้อมูลการผลิตแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อให้ผู้ประกอบการถ่ายทอดการผลิตเพิ่มเติม

๕. เงื่อนไข

๕.๑ ลิขสิทธิ์และผลงานทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากการจ้างในครั้งนี้ให้ตกเป็นของกรมทรัพย์สินทางปัญญา

๕.๒ หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาจากการดำเนินงานตามโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๕.๓ กรณีเกิดความเสียหายกับสถานที่และอุปกรณ์จากการจัดงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าเสียหายให้แก่เจ้าของสถานที่แต่เพียงผู้เดียว

๖. การสนับสนุนผู้ประกอบการ SMEs และการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๖.๑ ในกรณีส่งเสริมผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SMEs

๖.๒ ให้ใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่า ๖๐% ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้าง

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรมทรัพย์สินทางปัญญาจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

๗.๑ ราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗.๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๗.๒.๑ แจกแจงราคาตามขอบเขตของงาน (TOR) คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) แจกแจงครบทุกข้อ	๑๐	ใบเสนอราคาจะต้องมีการแจกแจง ค่าใช้จ่ายอย่างชัดเจน หมายเหตุ : ๑. หัวข้อใหญ่ที่มีหัวข้อย่อยไม่ต้องใส่ ราคารวมในหัวข้อใหญ่นั้น ๒. ราคาที่เสนอให้เป็นราคาสุทธิ โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีอากร อื่นแล้ว	คณะกรรมการพิจารณา ข้อมูลจากใบเสนอราคาที่ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา
(๒) แจกแจงไม่ครบทุกข้อ	๕		
(๓) ไม่แจกแจง	๐		

๗.๒.๒ รายชื่อและผลงานนักออกแบบบรรจุภัณฑ์ เพื่อออกแบบบรรจุภัณฑ์ให้กับผู้ประกอบการทั้ง
๑๔ ราย ตามข้อ ๔.๓ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นักออกแบบที่นำเสนอมา ทุกคนเคยได้รับรางวัล หรือมี ผลงานการออกแบบร่วมกับ แบรนด์ระดับสากล	๒๐	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้อง แสดงหลักฐาน ประวัติ และ ประสบการณ์นักออกแบบ ให้ชัดเจน โดยจะต้อง นำเสนอนักออกแบบมี รางวัลระดับประเทศมา อย่างน้อย ๘ ราย กรณีที่ เสนอเกินกว่า ๘ ราย ก็ให้ พิจารณาโดยใช้เกณฑ์การ พิจารณาที่ให้คะแนน เดียวกัน	คณะกรรมการพิจารณาโดย เปรียบเทียบจากเอกสาร และการนำเสนอที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา เปรียบเทียบคุณสมบัติของ นักออกแบบตามเกณฑ์การ พิจารณาที่ให้คะแนน
(๒) นักออกแบบที่นำเสนอมา ไม่ทุกคนเคยได้รับรางวัล หรือมี ผลงานการออกแบบร่วมกับ แบรนด์ระดับสากล แต่อย่างน้อย นักออกแบบต้องมีประสบการณ์ เคยออกแบบและมีการผลิตจริง อย่างน้อย ๑๐ ชิ้น	๑๕		
(๓) นักออกแบบที่นำเสนอมา ไม่ทุกคนเคยได้รับรางวัล หรือมี ผลงานการออกแบบร่วมกับ แบรนด์ระดับสากล แต่อย่างน้อย นักออกแบบต้องมีประสบการณ์ เคยออกแบบและมีการผลิตจริง อย่างน้อย ๕ ชิ้น	๑๐		
(๔) นักออกแบบที่นำเสนอมา ไม่ทุกคนเคยได้รับรางวัล หรือมี ผลงานการออกแบบร่วมกับ แบรนด์ระดับสากล แต่อย่างน้อย นักออกแบบต้องมีประสบการณ์ เคยออกแบบและมีการผลิตจริง อย่างน้อย ๑ ชิ้น	๕		

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๕) ไม่ได้เสนอนักออกแบบที่เข้าเกณฑ์ ตามข้อ ๑ - ๔	๐		

๗.๒.๓ รายชื่อและผลงานนักออกแบบบรรจุภัณฑ์ชุดสินค้าตลเชียงใหม่ และถุงผ้าเนื้อผ้าแคนวาส เพื่อเผยแพร่สินค้า GI ให้เป็นที่รู้จักแก่บุคคลทั่วไป ตามข้อ ๔.๑๑ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) นักออกแบบที่นำเสนอมาทุกคนเคยได้รับรางวัล หรือมีผลงานการออกแบบร่วมกับแบรนด์ระดับสากล	๒๐	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องแสดงหลักฐาน ประวัติ และประสบการณ์นักออกแบบให้ชัดเจน โดยจะต้องนำเสนอ นักออกแบบมีรางวัลระดับประเทศมาอย่างน้อย ๕ ราย กรณีที่เสนอเกินกว่า ๕ ราย ก็ให้พิจารณาโดยใช้เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนนเดียวกัน	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมามาเปรียบเทียบคุณสมบัติของนักออกแบบตามเกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน
(๒) นักออกแบบที่นำเสนอมาไม่ทุกคนเคยได้รับรางวัล หรือมีผลงานการออกแบบร่วมกับแบรนด์ระดับสากล แต่อย่างน้อยนักออกแบบต้องมีประสบการณ์เคยออกแบบและมีการผลิตจริงอย่างน้อย ๑๐ ชิ้น	๑๕		
(๓) นักออกแบบที่นำเสนอมาไม่ทุกคนเคยได้รับรางวัล หรือมีผลงานการออกแบบร่วมกับแบรนด์ระดับสากล แต่อย่างน้อยนักออกแบบต้องมีประสบการณ์เคยออกแบบและมีการผลิตจริงอย่างน้อย ๕ ชิ้น	๑๐		
(๔) นักออกแบบที่นำเสนอมาไม่ทุกคนเคยได้รับรางวัล หรือมีผลงานการออกแบบร่วมกับแบรนด์ระดับสากล แต่อย่างน้อยนักออกแบบต้องมีประสบการณ์เคยออกแบบและมีการผลิตจริงอย่างน้อย ๑ ชิ้น	๕		
(๕) ไม่ได้เสนอนักออกแบบที่เข้าเกณฑ์ ตามข้อ ๑ - ๔	๐		

๗.๒.๔ Concept การจัดทำศิลาตลเชียงใหม่ พร้อมออกแบบบรรจุภัณฑ์ ตามข้อ ๔.๑๑.๑ และ ๔.๑๑.๒ คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน โดยพิจารณาจาก Reference และ Concept ที่นำเสนอ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) แนวคิดที่นำเสนอมีความน่าสนใจ โดยเมื่อเปรียบเทียบกับผู้อื่นรายอื่น มีแนวคิดที่น่าสนใจเป็นอันดับ ๑	๒๐	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องนำเสนอแนวคิด Concept การจัดทำชุดบรรจุภัณฑ์ศิลาตลเชียงใหม่ พร้อมกล่องบรรจุภัณฑ์ให้ชัดเจน โดยพิจารณาจาก Reference และ Concept ที่นำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมมาและการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมาเมื่อเปรียบเทียบกับผู้เสนอรายอื่น
(๒) แนวคิดที่นำเสนอมีความน่าสนใจ โดยเมื่อเปรียบเทียบกับผู้อื่นรายอื่น มีแนวคิดที่น่าสนใจเป็นอันดับ ๒	๑๕		
(๓) แนวคิดที่นำเสนอมีความน่าสนใจ โดยเมื่อเปรียบเทียบกับผู้อื่นรายอื่นมีแนวคิดที่น่าสนใจเป็นอันดับ ๓	๑๐		
(๔) แนวคิดที่นำเสนอมีความน่าสนใจ โดยเมื่อเปรียบเทียบกับผู้อื่นรายอื่นมีแนวคิดที่น่าสนใจน้อยกว่าอันดับ ๓	๕		
(๕) ไม่ได้นำเสนอแนวคิด	๐		

๗.๒.๕ Concept การจัดทำถุงผ้าเนื้อผ้าแคนวาส ตามข้อ ๔.๑๑.๒ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) แนวคิดที่นำเสนอมีความน่าสนใจ โดยเมื่อเปรียบเทียบกับผู้อื่นรายอื่น มีแนวคิดที่น่าสนใจเป็นอันดับ ๑	๑๐	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องนำเสนอชื่อและผลงานที่ผ่านมานักออกแบบมือรางวัลระดับประเทศไม่น้อยกว่า ๓ ราย พร้อมแนวคิดในการจัดทำถุงผ้า โดยพิจารณาจาก Reference และ Concept ที่นำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมมาและการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมาเมื่อเปรียบเทียบกับผู้เสนอรายอื่น
(๒) แนวคิดที่นำเสนอมีความน่าสนใจ โดยเมื่อเปรียบเทียบกับผู้อื่นรายอื่น มีแนวคิดที่น่าสนใจเป็นอันดับ ๒	๘		
(๓) แนวคิดที่นำเสนอมีความน่าสนใจ โดยเมื่อเปรียบเทียบกับผู้อื่นรายอื่น มีแนวคิดที่น่าสนใจเป็นอันดับ ๓	๕		
(๔) แนวคิดที่นำเสนอมีความน่าสนใจ โดยเมื่อเปรียบเทียบกับผู้อื่นรายอื่น มีแนวคิดที่น่าสนใจน้อยกว่าอันดับ ๓	๓		

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๕) ไม่ได้นำเสนอแนวคิด	๐		

๗.๒.๖ ประสพการณ์ช่างภาพนิ่ง ช่างภาพเคลื่อนไหว และการตัดต่อ โดยผลงานที่ผ่านมาที่มีความโดดเด่นน่าสนใจ ตามข้อ ๔.๑๒.๑ และ ๔.๑๒.๒ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) มีประสพการณ์ในการถ่ายภาพนิ่งภาพเคลื่อนไหวบรรจุภัณฑ์สินค้าอย่างมืออาชีพ พร้อมสำหรับการนำเสนอขายสินค้ารวมกันไม่น้อยกว่า ๔๐ ชิ้นงาน	๑๐	เอกสารผู้ยื่นเข้ามาจะต้องแสดงหลักฐานประสพการณ์ช่างภาพนิ่ง ช่างภาพเคลื่อนไหว และการตัดต่อให้ชัดเจน โดยให้นับผลงาน ดังนี้	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา เปรียบเทียบคุณสมบัติของประสพการณ์ช่างภาพนิ่ง ช่างภาพเคลื่อนไหว และการตัดต่อ ตามเกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน
(๒) มีประสพการณ์ในการถ่ายภาพนิ่งภาพเคลื่อนไหวบรรจุภัณฑ์สินค้ารวมกันไม่น้อยกว่า ๔๐ ชิ้นงาน	๘	๑) ภาพนิ่ง ๑ สินค้า เท่ากับ ๑ ชิ้นงาน ๒) VTR ภาพเคลื่อนไหว ๑ ชิ้น เท่ากับ ๑ ชิ้นงาน	
(๓) มีประสพการณ์ในการถ่ายภาพนิ่งภาพเคลื่อนไหวบรรจุภัณฑ์สินค้ารวมกันไม่น้อยกว่า ๓๐ ชิ้นงาน	๕	โดยให้อาผลรวมภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวมา รวมกัน	
(๔) มีประสพการณ์ในการถ่ายภาพนิ่งภาพเคลื่อนไหวบรรจุภัณฑ์สินค้ารวมกันไม่น้อยกว่า ๒๐ ชิ้นงาน	๓		
(๕) ไม่ได้เสนอประสพการณ์ช่างภาพนิ่ง ช่างภาพเคลื่อนไหว และการตัดต่อ ที่เข้าเกณฑ์ตามข้อ ๑ - ๔	๐		

๗.๒.๗ ความสมบูรณ์ในการนำเสนอ และใช้เอกสารในการนำเสนอครบถ้วนตามที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑) เนื้อหาที่นำเสนอมีความโดดเด่นกว่าผู้เสนอรายอื่น จากมติกรรมการจัดจ้าง และดำเนินการครบตามวิธีการประเมิน	๑๐	ผู้ยื่นเข้ามาจะต้องดำเนินการ ดังนี้ ๑) เข้ามานำเสนอตามวันและเวลาที่กรรมการจัดจ้างกำหนด	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารและการนำเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนจะพิจารณาจากแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา ซึ่งกรรมการจะพิจารณา ดังนี้
(๒) เนื้อหาที่นำเสนอดีมากและดำเนินการครบตามวิธีการประเมิน	๘	๒) นำเสนอโดยใช้เอกสารชุดเดียวกับที่ได้ทำการยื่นข้อเสนอสู่ระบบ E-bidding	๑. คณะกรรมการพิจารณาผลาจะให้คะแนนจากความสมบูรณ์ของการยื่นข้อเสนอผ่านเอกสาร

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๓) เนื้อหาที่นำเสนอดีและดำเนินการครบตามวิธีการประเมิน	๕		เป็นสิ่งสำคัญ ในกรณีเอกสารที่ยื่นข้อเสนอไม่ครบสมบูรณ์จะไม่ให้คะแนนในประเด็นที่ขาดหายไป ๒. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่ให้คะแนนสำหรับข้อเสนอพิเศษ ดังนั้น ควรยื่นข้อเสนอตามขอบเขตของงาน (TOR) ให้ดีที่สุด
(๔) ดำเนินการครบตามวิธีการประเมิน	๓		
(๕) ไม่มานำเสนอตามวันและเวลาที่กรรมการจัดจ้างกำหนด หรือนำเสนอโดยใช้เอกสารชุดเดียวกับที่ได้ทำการยื่นข้อเสนอสู่ระบบ E-bidding	๐		

หมายเหตุ:

ผู้ยื่นเสนอราคา จะต้องนำเอกสารที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding ตามข้อ ๗.๒ มานำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันที่เสนอราคา ตามที่กรมฯ กำหนด

๘. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๙. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

กรมทรัพย์สินทางปัญญาจะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายงวด รวม ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามข้อ ๔.๑๓.๑ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๖๐ ของวงเงินตาม เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามข้อ ๔.๑๓.๒ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ตามข้อ ๔.๑๓.๓ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรายอดตัว ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างทั้งสัญญา

๑๑. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

- ไม่มี -

๑๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๑๓. วงเงินราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

วงเงิน ๕,๐๓๕,๑๙๓.๕๐ บาท (ห้าล้านสามหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยเก้าสิบสามบาทห้าสิบสตางค์)

๑๔. แหล่งที่มาของราคากลาง

๑๔.๑ บริษัท เอเอสที ซิงค์ พลาสติก จำกัด

๑๔.๒ บริษัท เอ็นจอย ปาร์ตี้ จำกัด

๑๔.๓ บริษัท เดอะ พิกเซล วัน โปรดักชั่น จำกัด

๑๕. เจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๕.๑ นางสาวญาติา เปสลาพันธ์

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

๑๕.๒ นายกันย์ดิพัฒน์ เหมือนพุทธ

เจ้าพนักงานการพาณิชย์ชำนาญงาน

๑๕.๓ นางสาวนันท์นภัส ธิติวรทรัพย์

นักวิชาการพาณิชย์
