คู่ฉบับ

ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา
เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

.....

กรมทรัพย์สินทางปัญญา มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๖๒๑,๙๕๐ บาท (สามล้านหกแสนสองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ๙/๒๕๗๐ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.ipthailand.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวจิตติมา ศรีถาพร)
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

๑๑๗๑/๒๕๖๙

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

เลขที่ ๙ / ๒๕๗๐

จ้างดำเนินโครงการวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

.....

กรมทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า กรม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

/๒.๘ ไม่เป็น...

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

/(๒) กรณี...

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท เนื่องจากมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๔.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ (๒) ข้อ (๓) และข้อ (๔) (๔.๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e – GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

/(๖) กรณี...

(๖) กรณีตามข้อ (๑) - ข้อ (๕) ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๓.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

/(๓.๒) กรณี...

(๓.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท เนื่องจากมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท

(๓.๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓.๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๓.๔.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๓.๔.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๓.๕) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ (๓.๒) ข้อ (๓.๓) และข้อ (๓.๔) (๓.๔.๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e – GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

/(๔) สำเนา...

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๒) ข้อเสนอโดยมีรายละเอียดตามขอบเขตของงาน (TOR)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๕.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกินวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๗๐ หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

/๔.๕ ผู้ยื่น...

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๙ **ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.** และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมานำเสนอแผนงานและโครงการฯ ในวันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๙ **ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.** ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอและ กรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่ กรม จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ กรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศโดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

/๕. หลักเกณฑ์...

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance)

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรม จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(๑) ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐,

(๒) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยมีวิธีการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๗.๒

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตของงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ กรม กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯหรือ กรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรม ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ กรม เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง กรม จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ กรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จาก กรม

/๕.๗ ก่อนลงนาม...

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา กรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ กรม ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้ กรม ยึดถือไว้ในขณะ ทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่ง กรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงาน ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้าง ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงาน ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๓, ข้อ ๔.๔ และข้อ ๔.๖ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้าง ภายใน ๒๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้าง ได้ดำเนินงานตามขอบเขตของงานส่วนที่เหลือทั้งหมดแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญาจ้าง ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๗๐ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

/๘. อัตรา...

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ กรม ได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ กรม ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

/๑๐.๕ ในกรณี...

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรมคำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรมไว้ชั่วคราว

กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ขอบเขตงาน (Terms of Reference: TOR)
จ้างดำเนินโครงการวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

---

๑. ความเป็นมา

รัฐบาลมีนโยบายที่จะขับเคลื่อนให้ไทยเป็นประเทศที่มีการพัฒนาเศรษฐกิจบนพื้นฐานของการวิจัยพัฒนาและสร้างนวัตกรรม เพื่อนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า และ/หรือ บริการ ซึ่งจะเป็นกลไกที่สามารถยกระดับประเทศให้หลุดจากกับดักประเทศรายได้ปานกลาง ไปสู่การเป็นประเทศพัฒนาแล้วที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีศักยภาพในการแข่งขันทางการค้าสูง

เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ จึงดำเนินโครงการวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร เพื่อส่งเสริมการวิเคราะห์แนวโน้มการพัฒนาเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมเป้าหมายให้แก่ผู้ประกอบการไทย และให้หน่วยงานที่มีความเกี่ยวข้องกับเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาสามารถใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสิทธิบัตรได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อนักประดิษฐ์ นักวิจัย และผู้ประกอบการไทยในการต่อยอดทางความคิดและสามารถสร้างสรรค์ผลงานที่สามารถขอรับความคุ้มครองตามกฎเกณฑ์สิทธิบัตรและตรงกับความต้องการของภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรมได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญาให้แก่ ผู้ประกอบการ นักประดิษฐ์ นักวิจัย และประชาชนทั่วไป และส่งเสริมให้เกิดการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้พัฒนาต่อยอดสินค้าและบริการ เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน และการเติบโตที่ยั่งยืนของภาคธุรกิจที่ขับเคลื่อนด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

๒.๒ ส่งเสริมให้นักวิจัย และสถาบันการศึกษา ได้เข้าถึงระบบวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตรที่มีประสิทธิภาพ และสามารถประมวลผลไปประกอบการสร้างสรรค์ผลงานทรัพย์สินทางปัญญาและนวัตกรรม

๒.๓ ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการของไทย ได้เข้าถึงระบบวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตรที่มีประสิทธิภาพ สามารถทราบถึงโอกาสทางธุรกิจจากการวิเคราะห์ข้อมูลสิทธิบัตร เพื่อปรับกลยุทธ์ในการเติบโตได้อย่างยั่งยืน

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

.....	.....	.....
นางสาวปพิชญา คิวเจริญวงษ์	นางสาวพรชนก พ่วงพุก	นางสาวภัทรานิษฐ์ จุลภักดิ์
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพย์สินทางปัญญา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) กรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นจะต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ สำหรับข้อตกลงที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าการยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้วซึ่งจะต้องแสดงเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนองบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม – เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม – เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปีได้

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังมีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศซึ่งยังไม่มีมีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท เนื่องจากมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท

ปพิชญา คิวเจริญวงษ์		
นางสาวปพิชญา คิวเจริญวงษ์	นางสาวพรชนก พ่วงพุก	นางสาวภัทรานิษฐ์ จุลภักดิ์
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไปกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๔.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามกฎหมาย ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรองกรณีที่ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อโดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเรียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีที่ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ (๒) (๓) และ (๔) (๔.๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e – GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอหากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๖) กรณีตามข้อ (๑) - (๕) ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

.....	.....	.....
นางสาวปพิชญา คิวเจริญวงษ์	นางสาวพรชนก พ่วงพุก	นางสาวภัทรานิษฐ์ จุลภักดิ์
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ นำเสนอและออกแบบภาพรวมโครงการฯ และจัดทำแผนรายละเอียดการปฏิบัติการ (Action Plan) โดยระบุขั้นตอนและกำหนดระยะเวลาดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมตามขอบเขตงาน ให้สามารถตอบวัตถุประสงค์ของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

๔.๒ <u>จัดให้มีแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร</u>

๔.๒.๑ นำเสนอแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตรที่มีประสิทธิภาพ สามารถวิเคราะห์แนวโน้มนวัตกรรมของโลกจากข้อมูลสิทธิบัตรในหลากหลายรูปแบบ จำนวนอย่างน้อย ๒ ผู้ให้บริการ (Vender) และมีจำนวนสิทธิการใช้งานพร้อมกันทั้งหมด ไม่น้อยกว่า ๑๐ สิทธิ์ (License) เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน

๔.๒.๒ จัดให้มีแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร โดยต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

๑) มีฐานข้อมูลสิทธิบัตรสากลที่ครอบคลุมอย่างน้อยในช่วงปี ค.ศ. ๑๙๗๐ – ปัจจุบัน

๒) มีฐานข้อมูลสิทธิบัตรสากลที่ครอบคลุมข้อมูลจากสำนักงานทรัพย์สินทางปัญญาที่สำคัญ เช่น สำนักงานสิทธิบัตรยุโรป (EPO) สำนักงานสิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าแห่งสหรัฐอเมริกา (USPTO) สำนักงานสิทธิบัตรญี่ปุ่น (JPO) และสำนักงานทรัพย์สินทางปัญญาแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน (CNIPA) เป็นต้น

๓) มีขอบเขตของเนื้อหาครอบคลุมสาระของสิทธิบัตรทั้งหมด

๔) ข้อมูลในส่วนของการแสดงผลเป็นการแสดงผลในรูปของ Text html

๕) มีระบบสืบค้นข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ โดยมีวิธีที่สามารถสืบค้นอย่างน้อย เช่น การค้นหาโดยใช้คำหรือข้อความ การค้นหาแบบกำหนดเงื่อนไข การค้นหาโดยใช้หมายเลข การค้นหาโดยใช้รหัส Classification เป็นต้น

๖) สามารถสืบค้นและวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตรโดยใช้ภาษาอังกฤษ ไปยังฐานข้อมูลสิทธิบัตรที่มีการแปลจากภาษาต่างประเทศหรือภาษาท้องถิ่นเป็นภาษาอังกฤษ

๗) สามารถส่งออก (Export) ข้อมูลบรรณานุกรมและเอกสารฉบับเต็มของเอกสารสิทธิบัตรในรูปของตารางข้อมูลในลักษณะไฟล์ Excel หรือ CSV รายละเอียดคำขอรับสิทธิบัตรในรูปของไฟล์ PDF รวมถึงสามารถส่งออกผลการวิเคราะห์ในรูปแบบกราฟ แผนภูมิ หรือแผนที่ภูมิทัศน์สิทธิบัตรเป็นไฟล์ภาพ เช่น JPEG, PNG หรือรูปแบบอื่นที่เทียบเท่า

๘) สามารถสร้างพื้นที่การทำงานเพื่อบันทึกผลการค้นหาตลอดจนบันทึก Search Query

๙) สามารถทำการแจ้งเตือนผ่านทาง e-mail เพื่อติดตามและแจ้งเตือนการปรับปรุงข้อมูลเข้ามาในฐานข้อมูลของสิทธิบัตรที่ทำการเฝ้าติดตามโดยใช้ Search Query

ปพิชญา คิวเจริญวงษ์		
นางสาวปพิชญา คิวเจริญวงษ์	นางสาวพรชนก พ่วงพุก	นางสาวภัทรานิษฐ์ จุลภักดิ์
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

๑๐) เครื่องมือสืบค้นข้อมูลต้องประกอบไปด้วยระบบวิเคราะห์ที่มีการนำข้อมูลสิทธิบัตรมาวิเคราะห์เพื่อนำเสนอเป็นข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

๑๐.๑) ข้อมูลสรุปเชิงปริมาณ เช่น จำนวนผู้ขอรับสิทธิบัตร จำนวนผู้ประดิษฐ์ จำนวนประเทศที่มีการยื่นจดสิทธิบัตร และจำนวนกลุ่มเทคโนโลยี เป็นต้น

๑๐.๒) ข้อมูลวิเคราะห์แนวโน้มเทคโนโลยี เช่น ปริมาณการยื่นสิทธิบัตรต่อปี (Application Rate) ปริมาณสิทธิบัตรที่ได้รับประกาศโฆษณาต่อปี (Publication Rate) และประเภทของสิทธิบัตร (IPC) ต่อปี เป็นต้น

๑๐.๓) ข้อมูลวิเคราะห์เชิงภูมิศาสตร์ (Geography Breakdown) ซึ่งเป็นการนำข้อมูลสิทธิบัตรแยกตามภูมิประเทศ โดยวิเคราะห์ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงเปรียบเทียบ เช่น ข้อมูลสิทธิบัตรรายประเทศต่อปี (Application/Publication Rate by Country) เป็นต้น

๑๐.๔) ข้อมูลแผนที่สิทธิบัตร (Patent mapping) โดยสามารถวิเคราะห์ข้อมูลสิทธิบัตร เพื่อสร้างเป็นแผนที่สิทธิบัตร ที่มีคุณสมบัติอย่างน้อย ได้แก่ แสดงข้อมูลสิทธิบัตรเชิงปริมาณในลักษณะของเส้นชั้นความสูงได้ จำแนกหมวดหมู่ของสิทธิบัตรที่อยู่ภายในแผนที่สิทธิบัตรได้ วิเคราะห์ความหนาแน่นของสิทธิบัตรที่เกี่ยวข้องจากการค้นหาด้วยเงื่อนไขเฉพาะ สามารถคัดเลือกบริเวณที่สนใจเพื่อนำมาจัดทำเป็นตารางข้อมูลสิทธิบัตรหรือแผนที่สิทธิบัตรต่อไปได้ และสามารถวิเคราะห์สิทธิบัตรของคู่แข่งหรือคู่ค้าได้

๔.๓ <u>การบริหารจัดการแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร</u>

๔.๓.๑ จัดให้มี Admin ดูแลและแก้ไขปัญหาการใช้งานแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร รวมไปถึงการลงทะเบียนจองใช้งานออนไลน์ เพื่อการเข้าใช้งานที่มีประสิทธิภาพ

๔.๓.๒ จัดให้มีช่องทางในการเข้าถึงข้อมูลสถิติการใช้งานแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร โดยสามารถดึงข้อมูลสถิติย้อนหลัง โดยแบ่งเป็นหมวดหมู่ เช่น ช่วงเวลา กลุ่มผู้ใช้งาน และประเภทอุตสาหกรรม หรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

๔.๓.๓ กรณีการใช้งานแพลตฟอร์มมีปัญหาหรือไม่สามารถเข้าใช้งานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมงนับจากเวลาที่ได้รับแจ้ง

ในกรณีที่ปัญหาหรือการไม่สามารถเข้าใช้งานได้ตามปกตินั้นเกิดจากความผิดพลาดหรือการทำงานของแพลตฟอร์ม ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการชดเชยระยะเวลาการเข้าใช้งานไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ไม่สามารถเข้าใช้งานได้ตามปกติ โดยต้องสามารถเข้าใช้งานได้ตลอดเวลาและไม่จำกัดจำนวนการเข้าใช้งาน

๔.๔ <u>การจัดกิจกรรมอบรมสร้างองค์ความรู้ด้านการใช้งานแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตรให้กับกลุ่มเป้าหมาย</u>

๔.๔.๑ จัดกิจกรรมอบรมสร้างองค์ความรู้ด้านการใช้งานแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตรให้กับกลุ่มเป้าหมาย เช่น นักวิจัย บุคลากรจากสถาบันการศึกษา ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และผู้สนใจทั่วไป อย่างน้อย ๑ ครั้ง ระยะเวลาการจัดกิจกรรม ๑ วันเต็ม ในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid) โดยจัดกิจกรรม ณ สถานที่จัดงาน (Onsite) ควบคู่กับการถ่ายทอดผ่านระบบประชุมออนไลน์ (Online) มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมทั้งรูปแบบ Onsite และ Online จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ราย โดยเสนอหัวข้อ เนื้อหา กำหนดการ และรูปแบบการจัดกิจกรรมต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๔.๒ จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ครอบคลุมเนื้อหาตามข้อ ๔.๔.๑ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

ปพิชญา คิวเจริญวงษ์	.....	.....
นางสาวปพิชญา คิวเจริญวงษ์	นางสาวพรชนก พ่วงพุก	นางสาวภัทรานิษฐ์ จุลภักดิ์
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

๔.๔.๓ จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมให้สามารถรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม พร้อมจัดเตรียมระบบประชุมออนไลน์ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการถ่ายทอดภาพและเสียงระหว่างการอบรม ทั้งนี้ ต้องสามารถรองรับการมีส่วนร่วมและการฝึกปฏิบัติของผู้เข้าร่วมทั้งสองรูปแบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๔.๔ จัดเตรียมระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงระบบภาพและเสียง อุปกรณ์สำหรับการนำเสนอ ตลอดจนทดสอบความพร้อมของระบบแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตรและระบบประชุมออนไลน์ก่อนเริ่มกิจกรรม เพื่อให้การอบรมและการฝึกปฏิบัติเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๔.๔.๕ จัดเตรียมระบบหรือเอกสารลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งรูปแบบ Onsite และ Online พร้อมจัดทำรายชื่อและสรุปจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมแยกตามรูปแบบการเข้าร่วม

๔.๔.๖ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมให้เพียงพอตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยครอบคลุมการลงทะเบียน การต้อนรับ การประสานงาน การดูแลระบบประชุมออนไลน์ และการบันทึกภาพและภาพเคลื่อนไหว

๔.๔.๗ จัดเตรียมอุปกรณ์และโสตทัศนูปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการอบรมและการถ่ายทอดออนไลน์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ไมโครโฟน กล้อง อุปกรณ์รับส่งสัญญาณภาพและเสียง จอแสดงผล และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น รวมถึงอุปกรณ์สำหรับการฝึกปฏิบัติให้เพียงพอและเหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๔.๔.๘ จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรมในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และ Hard copy พร้อมอุปกรณ์เครื่องเขียนให้เพียงพอกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๔.๔.๙ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม รวมถึงอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ณ สถานที่จัดอบรม วิทยากร และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ โดยให้เป็นไปตามอัตราและหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด

๔.๔.๑๐ จัดให้มีการประเมินผลการอบรม โดยจัดทำแบบประเมินความรู้ก่อน – หลัง และแบบประเมินความพึงพอใจในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมประมวลผลและจัดทำรายงานสรุปผลการประเมิน รวมถึงสรุปรายชื่อและจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมแยกตามรูปแบบการเข้าร่วม

๔.๔.๑๑ ออกแบบ และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมอบรมในรูปแบบ Infographic หรือโปสเตอร์ (e-poster) พร้อมดำเนินการประชาสัมพันธ์ เชิญชวน และรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายและเกิดการรับรู้ในวงกว้าง โดยเสนอรูปแบบและช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๔.๑๒ รวบรวมและจัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม สื่อการนำเสนอ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถดาวน์โหลดภายหลังการอบรมได้ พร้อมแจ้งช่องทางการดาวน์โหลดและระยะเวลาการเข้าถึงเอกสารให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทราบ

๔.๔.๑๓ บันทึกภาพและเสียงของกิจกรรมอบรม ทั้งในส่วนของการจัดกิจกรรม ณ สถานที่จัดงานและการประชุมออนไลน์ พร้อมจัดส่งไฟล์บันทึกกิจกรรมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดให้มีสิทธิหรือการอนุญาตที่จำเป็นสำหรับการเผยแพร่ภาพ เสียง และเนื้อหาของวิทยากรและผู้เข้าร่วมกิจกรรม

.....	.....	.....
นางสาวปพิชญา คิวเจริญวงษ์	นางสาวพรชนก พ่วงพุก	นางสาวภัทรานิษฐ์ จุลภักดิ์
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

๔.๔.๑๔ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการจัดฝึกอบรม โดยให้เป็นไปตามอัตราและหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดให้มีสิทธิการใช้งานฐานข้อมูลระหว่างการฝึกอบรม

๔.๕ <u>การประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร</u>

๔.๕.๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความตระหนักในความสำคัญของการสืบค้นข้อมูลสิทธิบัตรด้วยแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มฯ สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวนอย่างน้อย ๙ ชิ้นงาน โดยมีเนื้อหา เช่น วัตถุประสงค์ของการใช้งานแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มฯ ประโยชน์ที่กลุ่มเป้าหมายจะได้รับจากการใช้แพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มฯ และผลลัพธ์ของรายงานวิเคราะห์แนวโน้มอุตสาหกรรม เป็นต้น

๔.๕.๒ เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ตามข้อ ๔.๕.๑ ในรูปแบบออนไลน์ที่เหมาะสม เช่น ช่องทางโซเชียลมีเดียของศูนย์ให้คำปรึกษาด้านทรัพย์สินทางปัญญา กรมทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น

๔.๕.๓ จัดให้มีการทำสื่อวิดีโอเพื่อเผยแพร่ผลลัพธ์ของรายงานวิเคราะห์แนวโน้มอุตสาหกรรม หรือเนื้อหาตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน

๔.๕.๔ เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ตามข้อ ๔.๕.๓ ผ่านบุคคลหรือรายการที่มีชื่อเสียงบนสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในวงกว้าง ทั้งนี้ บุคคลหรือรายการที่มีชื่อเสียงบนสื่อสังคมออนไลน์ดังกล่าว จะต้องมีผู้ติดตามในทุกช่องทางไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ คน

๔.๖ <u>การจัดทำรายงานวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร</u>

๔.๖.๑ จัดทำรายงานวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตรในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ฉบับ โดยนำเสนอหัวข้อรายงานฯ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบก่อน ทั้งนี้ รายงานแต่ละฉบับต้องจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม พร้อมไฟล์ดิจิทัล

๔.๖.๒ จัดให้มีคณะทำงานในการจัดทำรายงานทั้งหมด ประกอบไปด้วยอย่างน้อย ผู้เชี่ยวชาญการสืบค้นข้อมูลสิทธิบัตร ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านอุตสาหกรรม และบรรณาธิการ

๔.๖.๓ การจัดทำรายงานดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามหลักมาตรฐานทางวิชาการสากล โดยอ้างอิงข้อมูลจากแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร และมีการตรวจสอบยืนยันผลการวิเคราะห์กับแหล่งข้อมูลอื่นที่น่าเชื่อถือด้วย

๔.๗ <u>การจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์</u>

เพื่อรวบรวมข้อมูลการดำเนินกิจกรรม ประเมินผลกิจกรรม และเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหา/อุปสรรคจากการดำเนินงาน โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารและหลักฐานหลังเสร็จสิ้นงานแล้วในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่มและไฟล์ดิจิทัลในรูปแบบ External Hard disk จำนวน ๑ ชิ้น ประกอบด้วยเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้

๔.๗.๑ แผนการดำเนินงาน

๔.๗.๒ ข้อมูลและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๔.๗.๓ ภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหว และไฟล์บันทึกภาพและเสียงของกิจกรรมอบรม

๔.๗.๔ เอกสารประกอบการอบรม และรายงานวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร

๔.๗.๕ บทสรุปผู้บริหารและผลการดำเนินกิจกรรม

๔.๗.๖ ปัญหา แนวทางแก้ไขปัญหา และข้อเสนอแนะ

.....	.....	.....
นางสาวปพิชญา คิวเจริญวงษ์	นางสาวพรชนก พ่วงพุก	นางสาวภัทรานิษฐ์ จุลภักดิ์
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

๕. เงื่อนไข

๕.๑ การจัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการดำเนินงาน ให้จัดหาโดยการเช่า

๕.๒ การดำเนินโครงการต้องมีความเหมาะสม ไม่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใด ถ้าหากสิ่งใดที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ในการผลิตเป็นงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับจ้างต้องจัดให้กรมทรัพย์สินทางปัญญามีสิทธิใช้ประโยชน์ได้อย่างไม่จำกัดและไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๕.๓ กรณีมีงานทรัพย์สินทางปัญญาเกิดขึ้นจากการจ้างงานครั้งนี้ ให้ทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวตกเป็นของกรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยกรมทรัพย์สินทางปัญญาสามารถนำไปเผยแพร่และใช้ประโยชน์ในลักษณะที่ไม่ใช่ในเชิงพาณิชย์ได้

๕.๔ กรณีที่มีการนำผลงานทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้ในการดำเนินงานตามโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมาย หากมีข้อพิพาทหรือปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาเกิดขึ้นไม่ว่าในกรณีใดๆ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงฝ่ายเดียวในทุกกรณี

๕.๕ ผู้ชนะการประกวดราคาหรือผู้ได้รับการคัดเลือกภายใต้นิติกรรมสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือฉบับนี้ต้องรับทราบและลงนามใน

๕.๕.๑ ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement) และการปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

๕.๕.๒ หนังสือตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูล Non - Disclosure Agreement (NDA)

๖. การสนับสนุนผู้ประกอบการ SME(s)

๖.๑ ในกรณีส่งเสริมผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม SMEs (ถ้ามี)

๖.๒ ให้ใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่ใช้ในงานจ้าง

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรมทรัพย์สินทางปัญญาจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

๗.๑ ราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗.๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

๗.๒.๑ การนำเสนอและแจกแจงรายละเอียดตามขอบเขตของงาน (TOR) คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๑) แจกแจงครบถ้วนทุกข้อ ตามTOR พร้อมนำเสนอรายละเอียดประกอบ โดยจะต้องแจกแจงทุกข้อใหญ่ และทุกข้อย่อย และนำเสนอรายละเอียดประกอบที่สอดคล้องและถูกต้อง	๑๐
(๒) แจกแจงครบถ้วนทุกข้อ ตามTOR แต่นำเสนอรายละเอียดประกอบไม่ครบถ้วน หรือคลาดเคลื่อนบางส่วน	๗.๕
(๓) แจกแจงไม่ครบทุกข้อ แต่เกินกึ่งหนึ่ง	๕
(๒) แจกแจกไม่ครบทุกข้อ และน้อยกว่ากึ่งหนึ่ง	๒.๕
(๓) ไม่แจกแจงรายละเอียด	๐

.....	.....	.....
นางสาวปพิชญา คิวเจริญวงษ์	นางสาวพรชนก พ่วงพุก	นางสาวภัทรานิษฐ์ จุลภักดิ์
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

๗.๒.๒ ความพร้อมในการบริหารจัดการโครงการ การแสดงถึงความสามารถในการบริหารโครงการได้เป็นอย่างดี และความสมบูรณ์ในการนำเสนอแผนการดำเนินงานตามโครงการ (Action Plan) คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๑) จัดทำแผนการดำเนินการ (Action Plan) สำหรับการดำเนินโครงการฯ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ พร้อมระบุระยะเวลา (Timeline) และรายละเอียดการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมอย่างครบถ้วน ทำให้เห็นภาพรวมและเข้าใจการดำเนินโครงการฯ ได้อย่างชัดเจน	๑๕
(๒) จัดทำแผนการดำเนินการ (Action Plan) สำหรับการดำเนินโครงการฯ พร้อมระบุระยะเวลา (Timeline) การดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตาม TOR	๑๐
(๓) จัดทำแผนการดำเนินการ (Action Plan) สำหรับการดำเนินโครงการฯ แต่ไม่แจกแจงรายละเอียด	๐

๗.๒.๓ การนำเสนอแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตรที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๑) มีการนำเสนอแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตรที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพจำนวนอย่างน้อย ๔ ผู้ให้บริการ เพื่อพิจารณาตัวเลือก และมีจำนวนสิทธิการใช้งานพร้อมกันทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑๐ สิทธิ์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน พร้อมทั้งแจกแจงคุณสมบัติของแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร	๒๕
(๒) มีการนำเสนอแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตรที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพจำนวนอย่างน้อย ๓ ผู้ให้บริการ เพื่อพิจารณาตัวเลือก และมีจำนวนสิทธิการใช้งานพร้อมกันทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑๐ สิทธิ์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน พร้อมทั้งแจกแจงคุณสมบัติของแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร	๒๐
(๓) มีการนำเสนอแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตรที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพจำนวนอย่างน้อย ๒ ผู้ให้บริการ เพื่อพิจารณาตัวเลือก และมีจำนวนสิทธิการใช้งานพร้อมกันทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๑๐ สิทธิ์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน พร้อมทั้งแจกแจงคุณสมบัติของแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร	๑๕
(๔) ไม่มีการนำเสนอแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร	๐

ปพิชญา คิวเจริญวงษ์ .....
นางสาวปพิชญา คิวเจริญวงษ์
ประธานกรรมการ

พรชนก .....
นางสาวพรชนก พ่วงพุก
กรรมการ

ภัทรานิษฐ์ .....
นางสาวภัทรานิษฐ์ จุลภักดิ์
กรรมการและเลขานุการ

๗.๒.๔ แนวทางในการดูแลและแก้ไขปัญหาการใช้งานแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มฯ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๑) นำเสนอแนวทางการดูแลและแก้ไขปัญหาการใช้งานแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มได้ครบถ้วนและชัดเจน ครอบคลุมการบริหารจัดการระบบและการจองใช้งานออนไลน์ การเข้าถึงข้อมูลสถิติย้อนหลัง และการแก้ไขปัญหาภายใน ๒๔ ชั่วโมง รวมถึงการชดเชยระยะเวลาการใช้งานตามเงื่อนไขที่กำหนด	๑๐
(๒) นำเสนอแนวทางการดูแลและแก้ไขปัญหาการใช้งานแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตรได้ครบทุกด้าน แต่รายละเอียดหรือขั้นตอนดำเนินงานบางส่วนยังไม่ชัดเจน	๗.๕
(๓) นำเสนอแนวทางการดูแลและแก้ไขปัญหาการใช้งานแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตรได้เพียงบางด้าน โดยยังขาดรายละเอียดสำคัญเกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบการเข้าถึงข้อมูลสถิติย้อนหลัง หรือแก้ไขปัญหาและชดเชยระยะเวลาใช้งาน	๕
(๔) ไม่ได้นำเสนอแนวทางการดูแลและแก้ไขปัญหาการใช้งานแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร	๐

๗.๒.๕ การจัดหาทีมวิทยากรสำหรับการอบรมสร้างองค์ความรู้ด้านการใช้งานแพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๑) นำเสนอหัวข้อการอบรมที่น่าสนใจ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ พร้อมรายชื่อวิทยากร จำนวน ๒ คน และประวัติที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความเชี่ยวชาญตามหัวข้ออบรม และมีประสบการณ์ในการอบรมให้ความรู้ อย่างน้อย ๕ ปี	๑๐
(๒) นำเสนอหัวข้อการอบรม พร้อมรายชื่อวิทยากร จำนวน ๒ คน พร้อมประวัติที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความเชี่ยวชาญตามหัวข้ออบรม และมีประสบการณ์ในการอบรมให้ความรู้ อย่างน้อย ๓ ปี	๗.๕
(๓) นำเสนอวิทยากรสำหรับการอบรมให้ความรู้ จำนวน ๒ คน แต่ไม่แจกแจงรายละเอียด	๕
(๔) ไม่นำเสนอหัวข้อการอบรมและรายชื่อวิทยากร	๐

๗.๒.๖ การนำเสนอรูปแบบการประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์มวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๑) นำเสนอรูปแบบและสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีรายชื่อบุคคลหรือรายการที่มีชื่อเสียงบนสื่อสังคมออนไลน์และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ที่มีจำนวนผู้ติดตามในทุกช่องทางไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน	๑๐

.....	.....	.....
นางสาวปพิชญา คิวเจริญวงษ์	นางสาวพรชนก พ่วงพุก	นางสาวภัทรานิษฐ์ จุลภักดิ์
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

(๒) นำเสนอรูปแบบและสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีรายชื่อบุคคลหรือรายการที่มีชื่อเสียงบนสื่อสังคมออนไลน์และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ที่มีจำนวนผู้ติดตามในทุกช่องทางไม่น้อยกว่า ๗๐๐,๐๐๐ คน	๗.๕
(๓) นำเสนอรูปแบบและสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีรายชื่อบุคคลหรือรายการที่มีชื่อเสียงบนสื่อสังคมออนไลน์และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ที่มีจำนวนผู้ติดตามในทุกช่องทางไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ คน	๕
(๔) ไม่นำเสนอรูปแบบและสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีรายชื่อบุคคลหรือรายการที่มีชื่อเสียงบนสื่อสังคมออนไลน์	๐

๗.๒.๗ ความพร้อมและแนวทางในการทำรายงานวิเคราะห์แนวโน้มอุตสาหกรรม คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
(๑) มีการนำเสนอความพร้อมและแนวทางในการทำรายงานวิเคราะห์แนวโน้มอุตสาหกรรม โดยนำเสนอหัวข้อรายงานฯ ในอุตสาหกรรมเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ฉบับ พร้อมเสนอรายชื่อคณะทำงานในการจัดทำรายงานและประวัติที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความเชี่ยวชาญในการสืบค้นข้อมูลและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอุตสาหกรรม	๒๐
(๒) มีการนำเสนอความพร้อมและแนวทางในการทำรายงานวิเคราะห์แนวโน้มอุตสาหกรรม โดยนำเสนอหัวข้อรายงานฯ ในอุตสาหกรรมเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ฉบับ แต่ไม่เสนอรายชื่อคณะทำงานในการจัดทำรายงานและประวัติที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความเชี่ยวชาญในการสืบค้นข้อมูลและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอุตสาหกรรม	๑๕
(๓) ไม่มีการนำเสนอหัวข้อรายงานฯ ในอุตสาหกรรมเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ฉบับ และไม่เสนอรายชื่อคณะทำงานในการจัดทำรายงานและประวัติที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความเชี่ยวชาญในการสืบค้นข้อมูลและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอุตสาหกรรม	๐

หมายเหตุ:

๑. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนจากความสมบูรณ์ของการยื่นข้อเสนอผ่านเอกสารเป็นสำคัญ ในกรณีเอกสารที่ยื่นข้อเสนอไม่ครบสมบูรณ์จะไม่ให้คะแนนในประเด็นที่ขาดหายไป

๒. คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะให้คะแนนเฉพาะเอกสารที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding เท่านั้น

๓. ผู้ยื่นเสนอราคา จะต้องนำเอกสารที่ upload เข้าสู่ระบบ e-bidding ตามข้อ ๗.๒ มานำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันที่เสนอราคา ตามที่กรมฯ กำหนด พร้อมนำส่งเอกสารดังกล่าวให้คณะกรรมการฯ จำนวนอย่างน้อย ๕ ชุด

๘. วงเงินงบประมาณที่รับการจัดสรร

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภายใต้โครงการวิเคราะห์แนวโน้มสิทธิบัตร วงเงิน ๓,๖๒๓,๕๐๐ บาท (สามล้านหกแสนสองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

นางสาวปพิชญา คิวเจริญวงษ์	นางสาวพรชนก พ่วงพุก	นางสาวภัทรานิษฐ์ จุลภักดิ์
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ

๙. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามสัญญาภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๗๐

๑๐.เงื่อนไขการจ่ายเงิน

กรมทรัพย์สินทางปัญญา จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายงวด รวม ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้าง เป็นระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๓ - ๔.๔ และ ๔.๖ ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้าง เป็นระยะเวลา ๒๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตของงาน ทั้งหมดถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาจ้าง พร้อมทั้งส่งมอบงานภายใน ๑๕ กันยายน ๒๕๗๐ และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๑๑.อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัว ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างทั้งสัญญา

๑๒.การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ระยะเวลา ๑ ปี

๑๓.วงเงินราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

จำนวน ๓,๖๒๑,๙๕๐ บาท (สามล้านหกแสนสองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑๔.แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๔.๑ บริษัท พีเอ็มจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด

๑๔.๒ บริษัท มีค่า ครีเอทีฟ จำกัด

๑๔.๓ บริษัท เอ พลัส ยูทิลิตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด

๑๕.เจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๕.๑ นางสาวปพิชญา คิวเจริญวงษ์

๑๕.๒ นางสาวพรชนก พ่วงพุก

๑๕.๓ นางสาวภัทรานิษฐ์ จุลภักดิ์

กองส่งเสริมการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญา
กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ปพิชญา คิวเจริญวงษ์		
นางสาวปพิชญา คิวเจริญวงษ์	นางสาวพรชนก พ่วงพุก	นางสาวภัทรานิษฐ์ จุลภักดิ์
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการและเลขานุการ