

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ...จ้างโครงการพัฒนาบรรจุภัณฑ์เพื่อยกระดับมูลค่าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ไทย ให้โดดเด่นระดับโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567...
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ...กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ กรมทรัพย์สินทางปัญญา
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... 4,000,000 บาท.....
3. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)..... 13 พ.ย. 2566.....
เป็นเงิน..... 3,965,767.75 บาท.....
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 4.1 บจ.เอเอสพี อิงค์ พลัส.....
 - 4.2 บจ.เอ็นจอย ปาร์ตี้.....
 - 4.3 บจ.เดอะ พิกเซล วัน โปรดักชั่น.....
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

5.1 นางสาวญาดา เปสลาพันธุ์	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ
5.2 ส.ต.ท.หญิง แวววาว จันทรา	นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ
5.3 นางสาวนันทน์ภัส ธิติวรทรัพย์	นักวิชาการพาณิชย์

จ้างพัฒนาบรรจุภัณฑ์เพื่อยกระดับมูลค่าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ไทย ให้ตอบโจทย์ตลาดโลก

ลำดับ	รายการงาน	กรมทรัพย์สินทางปัญญา
1	จัดทำแผนการดำเนินงานตามโครงการโดยมีรายละเอียด ดังนี้	5,000.00
	1.1 ขั้นตอนการดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน	
	1.2 ระยะเวลาและช่วงเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน	
2	จัดทำแผนสำหรับการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	5,000.00
3	นำเสนอชื่อและผลงานที่ผ่านมานักออกแบบมือรางวัลระดับประเทศไม่น้อยกว่า 8 ราย เพื่อคัดเลือก	5,000.00
	มาออกแบบบรรจุภัณฑ์ในโครงการไม่น้อยกว่า 4 ราย ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาก่อนการดำเนินการ โดยนักออกแบบต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้	
	3.1 เป็นนักออกแบบที่มีผลงานระดับมือรางวัลระดับประเทศ	
	3.2 มีประสบการณ์ในการออกแบบบรรจุภัณฑ์และมีการผลิตขายจริง	
	3.3 มีประสบการณ์ในการเป็นนักออกแบบกราฟิกไม่น้อยกว่า 10 ปี	
	3.4 มีรูปแบบการออกแบบที่โดดเด่น สวยงาม	
	ในกรณีนักออกแบบที่นำเสนอมาไม่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ให้ผู้รับจ้างจัดหา	
	รายชื่อนักออกแบบมาเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา เพิ่มเติมจนครบจำนวนที่กำหนด	
4	จัดเจ้าหน้าที่อย่างน้อย 1 คน เพื่อประสานผู้ประกอบการจำนวน 10 ราย ที่ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการคัดเลือกผู้ผลิตผู้ประกอบการสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ในการเข้าร่วมกิจกรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา	25,000.00
5	จัดประชุมคัดเลือกผู้ประกอบการ GI โดยบริษัทต้องดำเนินการ ดังนี้	
	5.1 จัดประชุม ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา	5,000.00
	5.2 จัดเตรียมอาหารว่างระหว่างการประชุม เช่น S&P snack box นนท์เบเกอร์รี่ snack box เป็นต้น	525.00
	ตามอัตราที่ราชการกำหนด ซึ่งตามระเบียบราชการค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุมในสถานที่ราชการไม่เกิน 35 บาท/มื้อ/คน จำนวนรวม ไม่น้อยกว่า 15 ที่	
	5.3 จัดเตรียมอาหารกลางวันระหว่างการประชุมในรูปแบบ lunch set เช่น Oishi Bento Set ชุดอาหาร S&P Yayoi Delivery เป็นต้น ตามอัตราที่ราชการกำหนด ซึ่งตามระเบียบราชการค่าอาหารในการประชุม	1,800.00
	ในสถานที่ราชการไม่เกิน 120 บาท/มื้อ/คน จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 15 ที่	
6	จัดประชุม 3 ฝ่าย ผ่านระบบประชุมทางไกล ระหว่างนักออกแบบ ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่กอง	10,000.00

ลำดับ	รายการงาน	กรมทรัพย์สินทางปัญญา
	สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ เพื่อรับฟังความต้องการและแนวทางการออกแบบที่เหมาะสมกับผู้ประกอบการ GI	
	โดยบริษัทต้องดำเนินการ ดังนี้	
	6.1 ประสานงาน 3 ฝ่ายเพื่อกำหนดวันจัดประชุม โดยสามารถแบ่งการประชุมเป็นหลายครั้งได้จนกว่าจะครบการหารือกับผู้ประกอบการทุกราย	
	6.2 แยกการจัดประชุมผู้ประกอบการแต่ละราย	
7	หลังจากประชุม 3 ฝ่าย ผ่านระบบประชุมทางไกล ระหว่างนักออกแบบ ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่กอง	
	สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังต่อไปนี้สำหรับผู้ประกอบการทั้ง 10 ราย	
	7.1 ออกแบบบรรจุภัณฑ์ในรูปแบบ 2D และ 3D มานำเสนออย่างน้อย 3 แนวทางต่อผู้ประกอบการ 1 ราย โดยส่งแบบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณา ก่อนส่งให้ผู้ประกอบการเลือกใช้	350,000.00
	7.2 ประเมินราคาในการผลิตรูปแบบบรรจุภัณฑ์ต่างๆ ที่ออกแบบตามข้อ 7.1	5,000.00
	7.3 นำแบบที่ผู้ประกอบการเลือกใช้ปรับแบบให้สอดคล้องตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	10,000.00
	7.4 จัดให้มีบันทึกข้อตกลงระหว่างกรมทรัพย์สินทางปัญญา นักออกแบบ และผู้ประกอบการ GI ที่ได้รับการคัดเลือกทั้ง 10 ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้	1,000.00
	(1) มอบสิทธิการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ออกแบบตามโครงการนี้ให้แก่ผู้ประกอบการ GI ที่เข้าร่วมโครงการ	
	(2) ทุกครั้งที่นำสินค้าที่ได้รับการออกแบบบรรจุภัณฑ์ไปจัดแสดงและขายสินค้าผู้ประกอบการ GI ที่เข้าร่วมโครงการจะต้องแสดงชื่อนักออกแบบที่ออกแบบไปด้วยทุกครั้งในรอบระยะเวลา 1 ปี นับจากวันตรวจรับงานโครงการฯ เสร็จสมบูรณ์	
8	จัดประชุม 3 ฝ่าย ระหว่างนักออกแบบ ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์	
	ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 วัน โดยบริษัทต้องดำเนินการ ดังนี้	
	8.1 ประสานงาน 3 ฝ่าย และจัดทำแผนเพื่อกำหนดวันจัดประชุม โดยสามารถแบ่งการประชุมเป็นหลายครั้งได้ จนกว่าจะครบการหารือกับผู้ประกอบการทุกราย	10,000.00
	8.2 แยกการจัดประชุมผู้ประกอบการแต่ละราย	
	8.3 ประสานสถานที่เอกชน เช่น โรงแรมริชมอนด์ เป็นต้น เพื่อใช้จัดประชุม และดำเนินกิจกรรมต่างๆ พร้อมรับผิดชอบค่ามัดจำสถานที่	530,000.00
	8.4 จัดเตรียมห้องประชุม 3 ห้อง สำหรับแบ่งการประชุมและหมุนเวียนผู้ประกอบการ ดังนี้	
	(1) ห้องประชุมสำหรับบันทึกภาพนิ่งผู้ประกอบการ	
	(2) ห้องประชุมสำหรับสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ	
	(3) ห้องประชุมสำหรับการประชุมร่วมกัน 3 ฝ่าย	
	8.5 รับผิดชอบค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่า 50 คน ตามอัตราที่ราชการกำหนด	
	จัดอาหารครบทุกมื้อในสถานที่เอกชน ไม่เกิน 800 บาท/คน/วัน และค่าอาหารว่างในสถานที่เอกชน	

ลำดับ	รายการงาน	กรมทรัพย์สินทางปัญญา
	ไม่เกิน 50 บาท/มือ/คน โดยจัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน 2 มือ/คน/วัน และอาหารกลางวัน ในรูปแบบบุฟเฟ่ต์ จำนวน 1 มือ/คน/วัน	
	8.6 รับผิดชอบค่าเดินทางทั้งไปและกลับจากที่พักมายังสถานที่จัดประชุมของผู้ประกอบการ ที่ผ่านการคัดเลือก ตามข้อ 4 และผู้ติดตามรวมกันไม่เกิน 20 ราย ตามการเดินทางตามจริง แต่ไม่เกินตามระเบียบที่ราชการกำหนด	97,442.75
	8.7 บันทึกภาพนิ่ง และบันทึกภาพเคลื่อนไหวโดยให้ดำเนินการ ดังนี้	70,000.00
	(1) บันทึกภาพบรรจุกัญชีเก่า ความละเอียดสูง อย่างน้อยชิ้นละ 5 ภาพ ในมุมที่ต่างกัน	
	(2) บันทึกภาพผู้ประกอบการ อย่างน้อยรายละ 3 ภาพ	
	(3) บันทึกภาพคณะทำงานกรมทรัพย์สินทางปัญญา อย่างน้อยรายละ 3 ภาพ	
	(4) บันทึกภาพเคลื่อนไหวบทสัมภาษณ์ของผู้ประกอบการแต่ละรายเกี่ยวกับความรู้สึก	
	ในการเข้าร่วมโครงการ และประโยชน์ที่ได้รับ	
	(5) จัดเตรียมช่างภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว	
	(6) จัดเตรียมฉากที่ใช้ในการบันทึกภาพ และอุปกรณ์สนับสนุนในการบันทึกภาพ เช่น ไฟถ่ายภาพ เป็นต้น	
9	สรุประยะเวลาการออกแบบบรรจุกัญชีของผู้ประกอบการ 10 ราย ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	10,000.00
10	ดำเนินการผลิตบรรจุกัญชีให้ผู้ประกอบการทั้ง 10 ราย ภายในวงเงินการผลิตรายละ ไม่น้อยกว่า 30,000 บาท ไม่รวมค่าขึ้นแบบ	400,000.00
11	ดำเนินการจัดส่งและรับผิดชอบค่าจัดส่งบรรจุกัญชีที่ได้ผลิต ตามข้อ 10 ให้แก่ผู้ประกอบการ ทั้ง 10	75,000.00
12	ออกแบบสินค้า และบรรจุกัญชี เพื่อเผยแพร่สินค้า GI ให้เป็นที่รู้จักแก่บุคคลทั่วไป โดยใช้ชื่อกออกแบบ ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ดังนี้	
	12.1 ออกแบบและจัดทำปลอกหมอนอิง พร้อมตัวหมอนด้านใน โดยนักออกแบบ Panyawat Phitak	750,000.00
	หรือ นักออกแบบ Graphic ระดับมือรางวัลระดับประเทศ ในรูปแบบสกรีนลายสินค้า GI ด้านหน้าปลอกหมอนอิง สกรีน Logo GI ด้านหลังปลอกหมอนอิง โดยขนาดตัวหมอนด้านใน ไม่น้อยกว่า 45x45 ซม. และขนาดปลอกหมอนอิงที่สวมใส่หมอนได้พอดี พร้อมกล่องบรรจุกัญชีที่เหมาะสมกับการบรรจุหมอนอิง	
	1 ใบ กล่องมีลักษณะ แข็งแรง สวยงาม โดดเด่น โดยออกแบบ Graphic พร้อมข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ผลิตในรูปแบบกล่องกระดาษแข็งเพื่อความแข็งแรง ความหนาไม่น้อยกว่า 2 มิลลิเมตร	
	หุ้มงานพิมพ์กระดาษพิเศษ หรือกระดาษอาร์ตด้านความหนาไม่น้อยกว่า 180 แกรม ผลิตจำนวน 300 ชุด และออกแบบและจัดทำบรรจุกัญชีปลอกหมอนขนาดให้เหมาะสม ออกแบบกราฟิกให้โดดเด่นสวยงาม	
	มี logo GI และข้อมูลสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ผลิตจากกระดาษอาร์ตการ์ดความหนาไม่น้อยกว่า 350 แกรม	
	พิมพ์ 4 สี เคลือบ PVC Matt + Spot UV หรือปั๊มฟอยล์ทองเฉพาะจุด จัดเซตพร้อมปลอกหมอน	
	ผลิตจำนวน 400 ชุด	

ลำดับ	รายการงาน	กรมทรัพย์สินทางปัญญา
	<p>12.2 ออกแบบและจัดทำถุงผ้าเนื้อผ้าแคนวาสเนื้อหนาคุณภาพดี บุซิป มีช่องใส่ของด้านในพร้อมซิปปิ อย่างดีไม่น้อยกว่า 1 ช่อง มีแผ่นรองฐาน พร้อมซิปปิดเปิดปากกระเป๋າอย่างดี ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 40 x 41 เซนติเมตร ขยายฐานไม่น้อยกว่า 10 เซนติเมตร หุสายกระเป๋าแบบคู้มีความยาวเพียงพอ ที่จะคล้องบ่าได้ สกรีน 1 สี โดย 1 ด้านเป็นข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ อีกด้านสกรีนอย่างน้อย 3 สี ออกแบบ graphic สวยงาม โดยนักออกแบบ PABAJA ที่เป็นนักออกแบบแนว Maximum แสดงถึงความเป็นสินค้า GI ที่โดดเด่นไม่เหมือนใคร จำนวน 500 ชิ้น</p>	180,000.00
13	ประมวลผลความสำเร็จโครงการ ดังนี้	
	<p>13.1 ถ่ายภาพบรรจุภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ของขวัญ ในรูปแบบ product pack shot บนพื้นสีขาว ความละเอียดสูง อย่างน้อยขึ้นละ 5 ภาพ ในมุมที่ต่างกัน</p>	30,000.00
	<p>13.2 จัดทำ VTR สรุปรายละเอียด และความสำเร็จโครงการ ดังนี้</p> <p>(1) ทำ VTR เกี่ยวกับการเข้าร่วมโครงการอย่างละเอียดความยาวไม่เกิน 30 นาที</p> <p>(2) ทำ VTR สรุปเนื้อหา มีความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที แต่ไม่เกิน 10 นาที</p> <p>(3) ทำ VTR สรุปเนื้อหา มีความยาวไม่เกิน 3 นาที</p> <p>(4) สัมภาษณ์ผู้ประกอบการ นักออกแบบ และผู้บริหารกรมทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>(5) ทำ VTR ในรูปแบบ Premium & Modern Design</p> <p>(6) จัดทำคำบรรยายภาษาอังกฤษให้เหมาะสมและถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ โดยผู้เชี่ยวชาญในด้าน การแปลภาษาจากสถาบันแปลภาษาที่ได้มาตรฐานและเชื่อถือได้</p>	250,000.00
	<p>13.3 ออกแบบ และจัดทำ Catalogue ขนาด A5 มีจำนวนหน้าไม่น้อยกว่า 50 หน้ารวมปกในรูปแบบ 2 ภาษา คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ โดยผู้เชี่ยวชาญในด้าน การแปลภาษาจากสถาบันแปลภาษาที่ได้มาตรฐานและเชื่อถือได้ จำนวน 1,000 เล่ม พิมพ์ 4 สี โดยให้ ปกหน้าและปกหลังมีเทคนิคแบบพิมพ์ฟอยล์ทอง ดังนี้</p> <p>(1) แสดงข้อมูลบรรจุภัณฑ์ทุกแบบ</p> <p>(2) แสดงข้อมูลการออกแบบสินค้า และบรรจุภัณฑ์ GI เพื่อใช้ในการเผยแพร่</p> <p>(3) แสดงภาพถ่ายและข้อมูลผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>(4) แสดงภาพถ่ายและข้อมูลนักออกแบบที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>(5) แสดงข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI)</p> <p>(6) แสดงภาพขณะทำงานกรมทรัพย์สินทางปัญญา</p>	175,000.00
	<p>13.4 ดำเนินการจัดส่ง Catalogue หากจัดส่งไปต่างจังหวัดให้จัดส่งด้วยวิธีส่งไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยให้ดำเนินการจัดส่ง ดังนี้</p> <p>(1) สำนักพาณิชย์จังหวัด 76 จังหวัด จังหวัดละ 10 เล่ม</p> <p>(2) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร 1 เล่ม</p>	50,000.00

ลำดับ	รายการงาน	กรมทรัพย์สินทางปัญญา
	(3) ผู้ว่าราชการจังหวัด 76 จังหวัด จังหวัดละ 1 เล่ม	
	(4) ผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือก 10 ราย รายละ 2 เล่ม	
	(5) หน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้อง 15 แห่ง แห่งละ 5 เล่ม	
	(6) กรมทรัพย์สินทางปัญญา 68 เล่ม	
	13.5 จัดมุมแสดงผลงานที่ออกแบบเรียบร้อยแล้ว ณ กรมทรัพย์สินทางปัญญา หรือกระทรวงพาณิชย์ หรือสถานที่ที่เกี่ยวกับการออกแบบ เช่น ศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (TCDC) เป็นต้น เป็นเวลาอย่างน้อย 7 วัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้	500,000.00
	(1) ออกแบบมุมแสดงผลงานบรรจุภัณฑ์ทั้งหมดแนว Modern Design ในรูปแบบ 3D และ 2D มีหน้ากว้างไม่น้อยกว่า 7 เมตร หรือแปรผันตามความเหมาะสมของขนาดพื้นที่ที่จัดแสดงผลงาน โดยให้เสนอตอนยื่นข้อเสนอ ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเห็นของเจ้าหน้าที่กองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์	
	(2) มีข้อมูลสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ โดยผู้เชี่ยวชาญในด้านการแปลภาษาจากสถาบันแปลภาษาที่ได้มาตรฐานและเชื่อถือได้	
	(3) มีโลโก้กรมทรัพย์สินทางปัญญา และโลโก้ GI	
	(4) มีข้อมูลผู้ประกอบการ นวัตกรรม และแนวคิดการออกแบบแต่ละสินค้า	
	(5) จัดหาและรับผิดชอบค่าสินค้า GI ไทยมาจัดแสดงร่วมกับบรรจุภัณฑ์ หากสินค้าที่ได้รับการคัดเลือกเป็นสินค้านำเข้าง่าย สามารถนำของเสมือนจริงมาจัดแสดงร่วมกับบรรจุภัณฑ์ได้	
	(6) จัดเก็บมูมนิทรรศการให้เรียบร้อยหลังครบวันจัดแสดงผลงาน	
14	จัดทำ Artwork ขนาด A3 ให้แก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ 10 ราย ดังนี้	25,000.00
	14.1 ภาพถ่ายบรรจุภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาแล้ว	
	14.2 ภาพถ่ายนักออกแบบพร้อมการแต่งภาพและข้อมูลเกี่ยวกับนักออกแบบ	
	14.3 ภาพถ่ายผู้ประกอบการ พร้อมการแต่งภาพและข้อมูลเกี่ยวกับผู้ประกอบการ	
	14.4 ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า GI ที่ได้รับการพัฒนาบรรจุภัณฑ์	
	14.5 แผนที่ประเทศไทยบอกตำแหน่งการผลิตสินค้า GI	
	14.6 Logo GI	
	14.7 Logo กรมทรัพย์สินทางปัญญา	
15	จัดทำ Artwork ขนาด A3 เกี่ยวกับแนวคิดการออกแบบสิ่งของ และบรรจุภัณฑ์สินค้า GI เพื่อใช้ในการเผยแพร่	5,000.00
16	ผลิตตามข้อ 14 และ 15 ในรูปแบบป้าย 4 สีแปะบนวัสดุ PP ขนาด A3 จำนวน 2 ป้าย และขนาด A4 จำนวน 2 ป้าย	15,000.00

ลำดับ	รายการงาน	กรมทรัพย์สิน ทางปัญญา
17	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ดังนี้	
	17.1 ผ่าน influencer หรือ KOL (Key Opinion Leader) ที่มีชื่อเสียงที่มียอดผู้ติดตามบนสื่อโซเชียล	180,000.00
	ไม่ต่ำกว่า 7 แสนคน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน เผยแพร่ไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อคน และมียอดรับชมไม่น้อยกว่า	
	80,000 ครั้ง	
	17.2 ออกข่าวรูปแบบสื่อโทรทัศน์ เช่น ช่อง 3, ช่อง 5, ช่อง 7, ช่อง 9, ช่อง 11 เป็นต้น จำนวน 3 ครั้ง	170,000.00
18	การส่งมอบงานต้องส่งเอกสารและหลักฐานการดำเนินงาน ดังนี้	
	18.1 งวดที่ 1 จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตามข้อ 1 – 3 ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน 2 เล่ม	5,000.00
	18.2 งวดที่ 2 จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตามข้อ 4 – 8 ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน 2 เล่ม	5,000.00
	18.3 งวดที่ 3 จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตามข้อ 9 – 17 ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน 2 เล่ม	10,000.00
	และรวบรวมการดำเนินงานตามข้อ 1 – 17 ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน 1 เล่ม และในรูปแบบ	
	External Hard disk จำนวน 1 ชิ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้	
	(1) สรุปการดำเนินการทั้งหมด ตามข้อ 1 - 17	
	(2) บันทึกภาพกิจกรรม และผลสำเร็จของการดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 200 ภาพ	
	(3) รวบรวม Artwork บรรจุภัณฑ์ต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามโครงการนี้ในรูปแบบ file ai	
	หรือ photoshop หรือ JPG ให้สามารถนำไปผลิตซ้ำได้โดยง่าย	
	(4) สรุปรายละเอียดข้อมูลการผลิตแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อให้ผู้ประกอบการง่ายต่อการ	
	สั่งผลิตเพิ่มเติม	
	ยอดรวม	3,965,767.75