

ราคากลางจ้างส่งเสริมผู้ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ชุมชนให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การขออนุญาตใช้
ตราสัญลักษณ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย และตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

TOR ข้อที่	รายละเอียด TOR	ราคา
4	ขอบเขตการดำเนินงาน	
4.1	จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนสำหรับการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศ	
	ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน พร้อมนำเสนอแนวคิดรูปแบบการกิจกรรมเปิดตัวตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ และจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การจัดทำระบบควบคุมคุณภาพสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) การขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย และตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ในภูมิภาคตะวันออก และภาคใต้ อย่างน้อยจำนวน 1 วันต่อ 1 จังหวัดต่อ 1 ภูมิภาค โดยมีผู้เข้าร่วมรวมกันไม่น้อยกว่า 500 ราย ตลอดจนรายละเอียดการส่งมอบงานตามข้อ 4.1 – 4.10 พร้อมทั้งจัดทำแผนสำหรับการใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้าง ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ☐	10,000.00
4.2	จัดกิจกรรมเปิดตัวตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (kick off)	
	ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ อย่างน้อยดังนี้	
	4.2.1 จัดกิจกรรมเปิดตัวตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ณ กระทรวงพาณิชย์หรือสถานที่อื่นที่มีความสะดวกและเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรม	75,000
	4.2.2 ☒ เนินการจัดกิจกรรมเปิดตัวฯ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ตามที่	
	1) ประสานและจองสถานที่จัดกิจกรรมเปิดตัวฯ และสามารถรองรับผู้เข้าร่วมจำนวน ไม่น้อยกว่า 50 ราย พร้อมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	250,000
	2) นำเสนอ Concept และ Theme พร้อมจัดทำฉากหลัง (Backdrop) ให้มีความสอดคล้อง สวยงาม ทันสมัยและเหมาะสมกับสถานที่ ไม่น้อยกว่า 2 จุด และเวทีตามความเหมาะสม พร้อมนำเสนอแนวคิด แผนผังการจัดงาน และรูปแบบการจัดกิจกรรมเปิดตัวฯ	15,000

TOR ข้อที่	รายละเอียด TOR	ราคา
	3) ออกแบบและจัดคูหาพิพิธภัณฑ์ GI แปรรูปพร้อมป้ายชื่อผลิตภัณฑ์ ขนาด 2x2 ตารางเมตร หรือตามความเหมาะสมของพื้นที่จัดแสดงผลิตภัณฑ์ GI แปรรูป จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ผลิตภัณฑ์พร้อมเตรียมผลิตภัณฑ์ GI แปรรูป สำหรับทดลองใช้หรือชิมแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเปิดตัวฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ราย	250,000
	4) ติดต่อประสานงานเจ้าของผลิตภัณฑ์ GI แปรรูป ที่เข้าร่วมนิทรรศการ พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ในกรณีเจ้าของผลิตภัณฑ์ GI แปรรูปขั้บรณต์ส่วนบุคคลมายังสถานที่จัดกิจกรรมเปิดตัวฯ ให้ผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าเดินทางไป-กลับ กิโลเมตรละ 4 บาท (เบิกจ่ายตามระยะทางจริง แต่ไม่เกิน 6,000 บาท ต่อราย)	15,000
	5) ออกแบบและจัดทำนิทรรศการ (display) พร้อมจัดหาผลิตภัณฑ์ GI แปรรูป จำนวนไม่ต่ำกว่า 20 ผลิตภัณฑ์ เพื่อนำมาจัดแสดงให้สวยงามตามความเหมาะสม สอดคล้องกับ Concept และ Theme พร้อมทั้งจัดให้มีป้ายชื่อผลิตภัณฑ์	40,000
	6) ออกแบบและผลิตโล่ตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ขนาด ความสูงไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร หรือตามความเหมาะสมและคณะกรรมการตรวจ รับพัสดุเห็นชอบก่อนดำเนินการผลิต จำนวน 2 ชิ้น	60,000
	7) ออกแบบและจัดทำ Presentation คลิปวิดีโอสั้น ความยาวไม่เกิน 5 นาที นำเสนอบอกเล่าเรื่องราว (Story Telling) ความเป็นมาของตราสัญลักษณ์ส่งเสริม การใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์	35,000
	8) จัดทำคำกล่าวสำหรับประธานกล่าวเปิดกิจกรรมเปิดตัวฯ พร้อมทั้งจัดหาโพเดียม ขนาดมาตรฐาน ไม่น้อยกว่า 2 ตัว และตกแต่งให้สวยงาม	2,000
	9) จัดทำผังที่นั่ง (Seating Plan) การจัดกิจกรรมเปิดตัวฯ พร้อมจัดเตรียมโซฟา สำหรับผู้บริหาร ไม่น้อยกว่า 10 ตัว และเก้าอี้สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมและ สื่อมวลชนไม่น้อยกว่า 50 ตัว หรือตามความเหมาะสมของสถานที่	2,000
	10) จัดให้มี Gimmick พิธีเปิดตัวตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ พร้อมทั้งอุปกรณ์ประกอบการเปิดตัว	35,000

TOR ข้อที่	รายละเอียด TOR	ราคา
	11) จัดทำหนังสืออนุญาตให้ใช้ตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ พร้อมกรอบให้สวยงามและเหมาะสม ไม่น้อยกว่า 8 ฉบับ	5,000
	12) จัดทำและส่งหนังสือเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมดำเนินการประสานงาน เพื่อเชิญเข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้งติดตามและรวบรวมรายชื่อผู้ตอบรับเข้าร่วมกิจกรรม	3,000
	13) เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 10 สื่อ พร้อมทั้งเตรียม ประเด็นคำถามและคำตอบสำหรับการสัมภาษณ์ผู้บริหาร	30,000
	14) จัดหาพิธีกร 2 ภาษา (ไทย/อังกฤษ) ที่มีประสบการณ์ในการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๑ คน ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม เช่น คุณอาทิตย์ เมฆอากาศ (ซีเกมส์) คุณไดอาน่า จงจินตนาการ พร้อมจัดทำสคริปต์พิธีกร	30,000
	15) จัดให้มีการถ่ายทอดสดออนไลน์ (Live Streaming) พร้อมอุปกรณ์และทีมงาน ถ่ายทำมีอาชีพ โดยถ่ายทอดสดออนไลน์ผ่านทาง Facebook กรมทรัพยากรทาง ป่าชุมชน หรือสำนักข่าว หรือช่องทางสื่อมวลชนอื่น ตลอดการจัดกิจกรรม	30,000
	16) จัดให้มีการลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม และจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อ อำนวยความสะดวกในการลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน พร้อมทั้งจัดทำ สรุปรายชื่อ และจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	5,000
	17) จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ภาพและเสียง อุปกรณ์ต่อพ่วง และ อุปกรณ์อื่นๆ ตามความจำเป็นในจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสม	15,000
	18) จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกเพื่อดูแลกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ดำเนินการ เช่น งานพิธีกร การกำกับงานเวที การประสานงานกับสื่อมวลชน หรือการประสานลำดับกิจกรรม	28,000
	19) จัดเตรียมเอกสารประกอบการแถลงข่าวและจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ และจัดส่งให้สื่อจำนวนไม่น้อยกว่า 10 สื่อ เพื่อเผยแพร่ข่าวตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์	50,000

TOR ข้อที่	รายละเอียด TOR	ราคา
	20) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 100 ชุด	55,000
	21) ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเปิดตัวฯ ในรูปแบบ Infographic เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Facebook GI Thailand, แอปพลิเคชันไลน์ พร้อมดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางดังกล่าว ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันก่อนวันจัดกิจกรรม	10,000
4.3	จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การจัดทำระบบควบคุมคุณภาพสินค้าการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย และตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ อย่างน้อยดังนี้	
	4.3.1 ประสานหน่วยงานในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องในจังหวัดที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนดเพื่อทำความเข้าใจ เตรียมความพร้อม กำหนดกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ และช่วงเวลาในการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ทั้ง 2 จังหวัด	15,000
	4.3.2 นำเสนอสถานที่ที่เหมาะสมเพื่อจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ อย่างน้อย 2 สถานที่ต่อ 1 จังหวัด โดยเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดูปิจารณาคัดเลือกก่อนดำเนินการประสานจองและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	55,000
	4.3.3 ออกแบบหลักสูตรสำหรับกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ให้มีหัวข้อที่น่าสนใจ เช่น ระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการอนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ การส่งเสริมด้านการตลาดของผลิตภัณฑ์ GI แปรรูป การควบคุมคุณภาพและมาตรฐาน GI ไทย พร้อมทั้งการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย	8,000
	4.3.4 ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ฯ ในรูปแบบ Infographic เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Facebook GI Thailand, แอปพลิเคชันไลน์ พร้อมดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางดังกล่าว ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันก่อนวันจัดกิจกรรม	10,000

TOR ข้อที่	รายละเอียด TOR	ราคา
	4.3.5 จัดทำพร้อมจัดส่งหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น คณะกรรมการผู้มีหน้าที่ตรวจสอบสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ หรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้ผลิต/ผู้ประกอบการค้าสินค้า GI และผลิตภัณฑ์ GI แปลรูป เป็นต้น และรวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ โดยแจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วัน ก่อนวันจัดกิจกรรมฯ	4,000
	4.3.6 จัดหาพร้อมจัดส่งหนังสือเชิญวิทยากรให้สอดคล้องกับหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ดังนี้ (1) วิทยากรภาครัฐ บรรยายเกี่ยวกับการจัดทำระบบควบคุมคุณภาพสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ และการอนุญาตให้ใช้ตราสัญลักษณ์สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย ร่างระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญาว่าด้วยการอนุญาตให้ใช้ตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (หมวดหมู่เกษตรกรรมหรืออุตสาหกรรม) พ.ศ..... และระบบการยื่นขออนุญาตตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์	75,000
	(2) วิทยากรภาคเอกชน บรรยายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ GI แปลรูป เช่น ด้านการตลาด การพัฒนาบรรจุภัณฑ์ เทคนิคการจำหน่ายสินค้าผ่านสื่อออนไลน์ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ดังนี้	
	(ก) ค่าสมนาคุณ ☐ วิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ ชั่วโมงละ 600 บาท/คน ☐ วิทยากรที่ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ ชั่วโมงละ 1,200 บาท/คน	12,000
	(ข) ค่าเช่าห้องพักรับรองสำหรับวิทยากรและเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ไม่น้อยกว่า 1 คืน/ครั้ง ตามอัตราที่ราชการกำหนด	15,000
	(ค) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับวิทยากร และเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งไปและกลับ เช่น ค่าพาหนะระหว่างบ้านพัก – สนามบินหรือสถานที่จัดกิจกรรม และค่าเช่ารถตู้ปรับอากาศพร้อมคนขับ และน้ำมันเชื้อเพลิง (เบิกจ่ายตามจริง) ระหว่างสถานที่จัดกิจกรรมหรือสถานที่พัก – สนามบิน หรือสถานที่พัก - สถานที่จัดกิจกรรม ตลอดจนระยะเวลาการลงพื้นที่จัดกิจกรรม	15,000

TOR ข้อที่	รายละเอียด TOR	ราคา
	(ง) จัดหาอาหารกลางวัน 1 มื้อ อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่อครั้ง ตามอัตราที่ราชการกำหนด	85,000
	(จ) อำนวยความสะดวกในการเดินทางสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	150,000
	ทั้งนี้ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าตัวเครื่องบิน ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดการ และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
	4.3.7 จัดเตรียมจุดรับลงทะเบียนพร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดลงทะเบียน พร้อมผู้ประสานงานเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ตลอดระยะเวลาจัดกิจกรรมให้เพียงพอและเหมาะสม	30,000
	4.3.8 จัดหาตัวอย่างสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์และผลิตภัณฑ์ GI แปรรูป จำนวนไม่น้อยกว่า 10 สินค้าของจังหวัดที่จัดกิจกรรม พร้อมออกแบบและจัดโซนแสดงสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ให้มีความสวยงาม และเหมาะสมกับสินค้านั้น ๆ และจัดหาเจ้าหน้าที่ให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์แต่ละจังหวัดที่จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้	20,000
	4.3.9 จัดหาพิธีกรหรือผู้ดำเนินรายการ เช่น คุณอรณพ กิตติกุล พร้อมจัดทำสคริปต์พิธีกร ทั้งนี้ สคริปต์ดังกล่าวต้องให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ	60,000
	4.3.10 จัดหาอุปกรณ์อำนวยความสะดวกสำหรับการจัดกิจกรรมฯ ที่มีคุณภาพดี และเหมาะสมกับสถานที่จัดกิจกรรม เช่น คอมพิวเตอร์ จอนำเสนอ โปรเจคเตอร์ Wifi ปริ้นเตอร์ เครื่องเสียง ไมโครโฟนไร้สาย อุปกรณ์ต่อพ่วง ปากกา ดินสอ กระดาษ และอุปกรณ์อื่น ๆ เป็นต้น ตามความเหมาะสมในจำนวนที่เพียงพอ	15,000
4.4	จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมให้กับผู้เข้าร่วมทุกราย ในจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสม ทั้งนี้ โดยกรมทรัพย์สินทางปัญญาจะดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลเบื้องต้น ดังนี้	25,000
	(1) ระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญาว่าด้วยการอนุญาตให้ใช้ตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ พ.ศ. (หมวดหมู่เกษตรกรรมหรืออุตสาหกรรม)	
	(2) ขั้นตอนการยื่นคำขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing)	

TOR ข้อที่	รายละเอียด TOR	ราคา
	(3) แบบพิมพ์คำขออนุญาตให้ใช้ตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งป่งชี้ทางภูมิศาสตร์	
	(4) ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้อง	
	(5) ขั้นตอนการดำเนินการจัดทำระบบควบคุมภายในสิ่งป่งชี้ทางภูมิศาสตร์	
	(6) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	
4.5	จัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมฯ ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน 1 เล่ม ต่อ 1 จังหวัด โดยให้มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้	30,000
	(1) รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	
	(2) รายงานสรุปสาระสำคัญจากการจัดกิจกรรม	
	(3) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม	
	(4) จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้ง	
	(5) อุปสรรคหรือข้อเสนอแนะในการจัดทำระบบควบคุมคุณภาพและมาตรฐานสินค้าสิ่งป่งชี้ทางภูมิศาสตร์ และการยื่นคำขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ส่งเสริมการใช้สิ่งป่งชี้ทางภูมิศาสตร์ของผู้ผลิตและผู้ประกอบการค้าที่เข้าร่วมกิจกรรม	
	(6) ภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรมในรูปแบบภาพนิ่งตลอดการจัดกิจกรรมฯ	25,000
	(7) จัดทำคลิปวิดีโอสั้นสรุปภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรมฯ ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที	40,000
4.6	จัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์สำหรับการจัดงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จก่อนเวลาเริ่มกิจกรรม และต้องรื้อถอนให้เสร็จภายในระยะเวลาที่เจ้าของสถานที่กำหนด พร้อมทั้งดูแลความเรียบร้อยของการจัดกิจกรรมตามระเบียบที่เจ้าของสถานที่กำหนด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าแรงงานและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมทั้งหมด	250,000
4.7	ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น	15,000
4.8	เงื่อนไขการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับและข้อมูลส่วนบุคคลผู้ชนะการประกวดราคา หรือผู้ได้รับการคัดเลือกภายใต้นิติกรรมสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือฉบับนี้ต้องรับทราบและลงนามข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement) ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing)	
4.9	การจัดหาครุภัณฑ์ตามโครงการนี้ ให้จัดหาโดยการเช่า	15,000

TOR ข้อที่	รายละเอียด TOR	ราคา
4.10	การส่งมอบงานต้องส่งเอกสารและหลักฐานการดำเนินงานดังนี้	
	4.10.1 งวดที่ 1 จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตาม TOR ข้อ 4.1 – 4.2 ในรูปแบบรูปเล่ม จำนวน 1 เล่ม และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic file) PDF และไฟล์ Word จัดเก็บในรูปแบบ USB Handy Drive หรือ External Harddisk จำนวน 1 ชิ้น	5,000
	4.10.2 งวดที่ 2 จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานทั้งโครงการตาม TOR ข้อ 4.3 – 4.10 อย่างน้อย 1 จังหวัด โดยจัดส่งในรูปแบบรูปเล่ม จำนวนอย่างน้อย 2 เล่ม และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic file) PDF และไฟล์ Wor จัดเก็บในรูปแบบ External Harddisk จำนวน 1 ชิ้น	8,000
	4.10.3 งวดที่ 3 จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานทั้งโครงการตาม TOR ข้อ 4.1 – 4.11 ครบถ้วนสมบูรณ์ตามสัญญาจ้างในรูปแบบรูปเล่ม จำนวนอย่างน้อย 2 เล่ม และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic file) PDF และไฟล์ Word จัดเก็บในรูปแบบ External Harddisk จำนวน 1 ชิ้น	8,000
	รวม Vat 7%	2,040,000.00
	ราคาทั้งสิ้น	2,040,000.00