

ราคากลาง

โครงการพัฒนาศักยภาพกระบวนการตรวจสอบย้อนกลับสำหรับสินค้า GI (GI SMARTTRACE)

ประจำปีงบประมาณ 2570

ลำดับ	กิจกรรม	ราคารวม
4.1	จัดทำแผนและกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานในการจัดทำกระบวนการตรวจสอบย้อนกลับสำหรับสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย (GI SMARTTRACE) ตั้งแต่การจัดทำแผนสำหรับการใช้พืชส่งเสริมการผลิตในประเทศไปจนถึงการส่งมอบงานตาม TOR ข้อ ๔.๑ - ๔.๙ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	26,750
4.2	จัดทำกระบวนการตรวจสอบย้อนกลับสำหรับสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย (GI SMARTTRACE) ให้แก่สินค้าที่มีศักยภาพและได้รับอนุญาตให้ใช้ตราสัญลักษณ์ GI โดยพัฒนาจากรูปแบบเดิมที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาใช้งานอยู่ (Web Application : GI SMARTTRACE) https://gismarttrace.ipthailand.go.th/plantation-search-detail และให้เหมาะสมกับสินค้าแต่ละประเภท จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ สินค้า เช่น ทูเรียนภูเขาไฟศรีสะเกษ มะพร้าวน้ำหอมราชบุรี ส้มโอทับทิมสยามปากพนัง อะโวคาโดตาก โดยดำเนินการดังนี้	2,776,800
4.2.1	สำรวจ ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งวางแผนเกี่ยวกับสินค้า GI ตามฤดูกาลสินค้าหรือตามความเหมาะสม พร้อมกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อดำเนินการจัดทำข้อมูลด้านกระบวนการตรวจสอบย้อนกลับสำหรับสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย (GI SMARTTRACE) พร้อมทั้งนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพืชและแก้ไขให้ถูกต้องตามความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจรับพืช	
4.2.2	ประสานผู้ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เช่น เจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัด เจ้าหน้าที่สำนักงานเกษตรจังหวัด เป็นต้น เพื่อชี้แจงกระบวนการดำเนินงาน และเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกระบวนการตรวจสอบย้อนกลับสำหรับสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย (GI SMARTTRACE) ทั้งนี้ การดำเนินการตาม TOR ข้อ ๔.๒.๑ - ๔.๒.๒ ให้ดำเนินการภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	
4.2.3	จัดประชุมชี้แจงกระบวนการตรวจสอบย้อนกลับสำหรับสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย (GI SMARTTRACE) ให้กับผู้ผลิต ผู้ประกอบการค้า และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสินค้า GI เพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินการ อย่างน้อยสินค้าละ ๑ ครั้ง โดยต้องให้คณะกรรมการตรวจรับพืชเห็นชอบก่อนดำเนินการ ดังนี้	
	(๑) จัดหาสถานที่ประชุมในแหล่งผลิตสินค้า GI หรือแหล่งประกอบการสินค้า GI หรือสถานที่ใกล้เคียง เช่น ห้องประชุมเอนกประสงค์ของชุมชน ศาลาประชาคม หรือห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เกิดความสะดวกและเหมาะสม เพื่อรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย ต่อครั้ง	
	(๒) ประสานเชิญผู้ผลิต ผู้ประกอบการค้า และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสินค้า เข้าร่วมการประชุม ไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย ต่อครั้ง พร้อมทั้งออกแบบ Artwork สื่อประชาสัมพันธ์ การสมัครเข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น Facebook : GI Thailand เป็นต้น	
	(๓) จัดทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาเข้าร่วมการประชุมชี้แจงฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ต่อครั้ง หรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับพืชกำหนด โดย	

ร ั บ ผ ิ ด ข อ บ ค ุ า ไ ช ้ จ ั า ย ท ี่ ก ิ ด ข ึ น

ลำดับ	กิจกรรม	ราคารวม
	ในอัตราตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง เป็นต้น	
	(๔) จัดให้มีผู้ชี้แจงกิจกรรมบรรยายถึงกระบวนการตรวจสอบย้อนกลับสำหรับสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย (GI SMARTTRACE) พร้อมทั้งพิธีกรดำเนินรายการ และจัดทำข้อมูลประกอบการบรรยายในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น กำหนดการจัดกิจกรรม หัวข้อในการบรรยาย สคริปต์พิธีกร	
	(๕) ออกแบบและจัดทำแบบฟอร์มการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้งจัดให้มีการรับสมัครผู้ที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมฯ โดยสรุปจำนวนและรายชื่อผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมให้กรมทรัพย์สินทางปัญญารับก่อนล่วงหน้า ๕ วัน ก่อนถึงวันจัดประชุมชี้แจงฯ ทั้งนี้ การเก็บข้อมูลดังกล่าวต้องได้รับความยินยอมเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒	
	(๖) ออกแบบและจัดให้มีนิทรรศการขนาดเล็กเกี่ยวกับกระบวนการตรวจสอบย้อนกลับสำหรับสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย (GI SMARTTRACE) เช่น ความสำเร็จของกิจกรรมการจัดทำระบบตรวจสอบย้อนกลับสำหรับสินค้าทุเรียนนนท์ มังคุดเขาศรีวังหรือปลากุเลาเค็มตากใบ	
	(๗) จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมชี้แจงฯ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับผู้เข้าร่วมการประชุมในจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสม พร้อมทั้งจัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงฯ	
	(๘) จัดเตรียมพื้นที่ และอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับการประชุม เช่น โต๊ะ เก้าอี้จอแสดงผล ไมโครโฟน ลำโพงที่มีคุณภาพดี รวมถึงออกแบบ Backdrop ให้มีขนาดตามความเหมาะสมของพื้นที่	
	(๙) จัดให้มีอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด ต่อครั้ง	
	(๑๐) บันทึกภาพนิ่งไม่น้อยกว่า ๒๐ ภาพ และบันทึกวิดีโอตลอดกิจกรรม	
	(๑๑) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานและอำนวยความสะดวกจำนวนให้เพียงพอและเหมาะสมตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม	
	(๑๒) รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจัดประชุมทั้งหมด	
4.2.4	ผู้รับจ้างลงพื้นที่แหล่งผลิตสินค้าของผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมให้ครบทุกรายเพื่อทำการสำรวจ รวบรวม ข้อมูลผลผลิตในการจัดทำกระบวนการตรวจสอบย้อนกลับสำหรับสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย (GI SMARTTRACE)	
4.2.5	ผู้รับจ้างจัดหาอุปกรณ์สำหรับการติดตามผลผลิต (Tracking) ที่มีความเหมาะสมกับสินค้า GI เช่น NFC, QR Code Tag เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชิ้นต่อสินค้า หรือให้ครบจำนวนผู้สมัครทุกราย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการ	
4.2.6	ผู้รับจ้างนำเสนอกระบวนการตรวจสอบย้อนกลับสำหรับสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย (GI SMARTTRACE) ในแต่ละขั้นตอน ตั้งแต่การนำเข้าข้อมูลของผู้ผลิต ผู้ประกอบการค้า ตลอดจนกระบวนการรายงานผลการตรวจสอบย้อนกลับ รวมถึงทดสอบการใช้งานระบบ ต่อคณะกรรมการตรวจรับพิจารณาให้ความเห็นชอบ	

ลำดับ	กิจกรรม	ราคารวมฯ
4.2.7	ผู้รับจ้างลงพื้นที่แหล่งผลิตสินค้า GI ตาม TOR ข้อ ๔.๒ หรือสถานประกอบการค้า เพื่อทำการติดตั้งอุปกรณ์สำหรับการติดตามผล (Tracking) ให้ครบทุกราย โดยดำเนินการดังนี้	
	(๑) ประสานผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมทุกราย เพื่อติดตั้งอุปกรณ์สำหรับการติดตามผล (Tracking) โดยจัดทำเป็น Timeline แจกแจงวัน เวลา สถานที่ให้ครบถ้วน เสนอต่อ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบก่อนการดำเนินงาน	
	(๒) จัดทำหนังสือเชิญเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาเข้าร่วมสังเกตการณ์ติดตั้ง อุปกรณ์สำหรับการติดตามผลผลิต (Tracking) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ต่อครั้ง หรือ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในอัตราตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง	
	(๓) ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์สำหรับการติดตามผลผลิต (Tracking) ตรวจสอบข้อมูล และแสดงผลข้อมูลของสินค้าแต่ละรายให้ถูกต้องครบถ้วน	
	(๔) จัดให้มีอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน รองรับเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วม สังเกตการณ์	
	(๕) บันทึกภาพนิ่งการดำเนินงานของผู้สมัครทุกรายไม่น้อยกว่า ๒๐ ภาพ ต่อ ๑ ราย	
	(๖) ถ่ายทำ VDO Clip พร้อมตัดต่อบรรยายถึงวิธีการใช้งานกระบวนการตรวจสอบ ย้อนกลับสำหรับสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย (GI SMARTTRACE) วิธีการติดตั้ง Tracking เพื่อให้ผู้ใช้งานรายอื่นๆ สามารถดำเนินการได้ด้วยตนเอง ความยาวไม่น้อย กว่า ๑๐ นาที ต่อสินค้า ได้แก่ ทุเรียนภูเขาไฟศรีสะเกษ มะพร้าวน้ำหอมราชบุรี ส้มโอ ทับทิมสยามปากพะนิง อะโวคาโดตาก ทั้งนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น ค่าวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่า ที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง เป็นต้น	
4.3	พัฒนาและต่อยอดผู้ผลิตสินค้า GI ทุเรียนนนท์ มังคุดเขาศรีวัง และปลากุเลาเค็มตาก ใต้ที่เข้าร่วมกิจกรรมจัดทำระบบตรวจสอบย้อนกลับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย ให้ สามารถ เข้า ใช้งาน Web Application : GI SMARTTRACE https://gismarttrace.ipthailand.go.th/plantation-search-detail ให้ มี ความ ต่อเนื่องและยั่งยืนผ่านการดำเนินการ เช่น การรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรม การปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐานของผู้สมัคร การติดอุปกรณ์ตรวจสอบย้อนกลับ	834,600
4.4	ผู้รับจ้างจะต้องดูแลการใช้งานของการเผยแพร่กระบวนการตรวจสอบย้อนกลับสำหรับ สินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย (GI SMARTTRACE) ตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง และ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยดำเนินการดังนี้	347,750
4.4.1	ผู้รับจ้างจะต้องบริหารจัดการฐานข้อมูลผู้ใช้งาน (User) ดังนี้	
	(๑) ศึกษาระบบ GI SMARTTRACE ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาใช้งานอยู่	

ลำดับ	กิจกรรม	ราคารวม
	(๒) สามารถค้นหา ตรวจสอบ ดูข้อมูล และทำการเพิ่ม/ลบ/แก้ไข ผู้ใช้งานได้	
	(๓) สามารถนำเข้าข้อมูลผู้ใช้งานรายบุคคล รายกลุ่ม หรือจากแหล่งข้อมูลภายนอกได้	
	(๔) สามารถจัดกลุ่มของผู้ใช้งานได้ เช่น กลุ่มสินค้า GI ชนิดเดียวกัน กลุ่มสินค้า GI ของจังหวัดเดียวกัน เป็นต้น	
4.5	ผู้รับจะต้องดำเนินการให้ระบบ GI SMARTTRACE สามารถประเมินผลและเรียก รายงานผลข้อมูลได้ในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น File Excel, PDF เป็นต้น โดยให้มี รายงานอย่างน้อย ดังนี้	203,300
	(๑) รายงานจำนวนผู้เข้าใช้งาน	
	(๒) รายงานจำนวนอุปกรณ์การติดตามผล	
	(๓) รายงานปริมาณผลผลิต ราคาจำหน่าย ของแต่ละรายในรอบการผลิต และภาพรวม ของแต่ละสินค้า	
4.6	ผู้รับจ้างต้องดูแลการใช้งานระบบการตรวจสอบย้อนกลับ GI SMARTTRACE และ รับประกันความเสียหายของอุปกรณ์ต่างๆ ทั้งหมด ตลอดระยะเวลาการใช้งาน ๑๒ เดือน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานของสัญญาจ้าง	0
4.7	ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ผล ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ในรูปแบบเล่มรายงาน โดยมีหัวข้อย่อย ดังนี้	203,300
	(๑) กระบวนการตรวจสอบย้อนกลับสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ไทย	
	(๒) ขั้นตอน วิธีการเข้าใช้งาน	
	(๓) ผลสำเร็จของการติดตั้งอุปกรณ์ติดตามผล	
	(๔) อุปกรณ์ติดตามผล (Tracking) ที่เลือกใช้และการแสดงผลข้อมูล	
	(๕) ปัญหาและอุปสรรคในการจัดทำกระบวนการตรวจสอบย้อนกลับของผู้ผลิต หรือ ผู้ประกอบการค้าแต่ละราย (ถ้ามี)	
	(๖) สรุปผลและข้อเสนอแนะ	
4.8	การจัดหาครุภัณฑ์ตามโครงการนี้ ให้จัดหาโดยการเช่า	267,500
4.9	เงื่อนไขการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับและข้อมูลส่วนบุคคลผู้ชนะการประกวดราคาหรือ ผู้ได้รับการคัดเลือกภายใต้นิติกรรมสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือฉบับนี้ต้องรับทราบ แ ละ ล ง น า ม ข ้อ ต ก ล ง ก า ร ไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement) ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing)	0
4.10	การส่งมอบงานต้องส่งเอกสารและหลักฐานกาดำเนินงาน ดังนี้	0
4.10.1	งวดที่ ๑ จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตาม TOR ข้อ ๔.๑ – ๔.๒.๒ ในรูปแบบ รูปเล่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เล่ม และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic File) PDF ใน รูปแบบ USB Handy Drive จำนวน ๑ ชิ้น ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญา	
4.10.2	งวดที่ ๒ จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานตาม TOR ข้อ ๔.๒.๓ – ๔.๒.๗ ใน รูปแบบรูปเล่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เล่ม ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic File) PDF	

ลำดับ	กิจกรรม	ราคากรมฯ
	ในรูปแบบ External Hardisk จำนวน ๑ ชิ้น ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	
4.10.3	งวดที่ ๓ จัดส่งเอกสารประกอบการดำเนินงานให้ครบถ้วนตามสัญญาจ้างในรูปแบบรูปเล่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เล่ม ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic File) PDF ในรูปแบบ External Hardisk จำนวน ๑ ชิ้น ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	
รวม (บาท)		4,660,000.00