****

**คำรับรองการปฏิบัติราชการ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕64**

**สำนักงาน/กอง/ศูนย์..........................**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ๑. คำรับรองระหว่าง |  |  |
|  ................................................. | ตำแหน่ง .......................................................  | ผู้รับคำรับรอง |
|  | และ |  |
|  ................................................. | ตำแหน่ง .....................................................  | ผู้ทำคำรับรอง |

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒56๓
 ถึงวันที่ ๓0 กันยายน ๒๕6๔

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของ........................................ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ
 ราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ใน
 เอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า .................................. ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ ........................................... ได้พิจารณาและ
 เห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของ ................................................ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูล
 พื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

 และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ ...........................................
 ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า ............................... ตำแหน่ง .................................................ได้ทำความเข้าใจคำรับรอง ตาม ๓ แล้ว
 ขอให้คำรับรองกับ.................................................... ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมาย
 ของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ
 ไว้เป็นสำคัญ

|  |  |
| --- | --- |
| …..……………………………...........(.....................................)ผู้ทำคำรับรอง................... | …..……………………………...........(.....................................)ผู้รับคำรับรอง................... |
|  |  |