

# ตัวอย่าง

(ให้ท่านจัดทำเอกสารด้วยการพิมพ์เท่านั้น)

เขียนที่ บริษัทตัวแทนสิทธิบัตร

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

เรียน คณะกรรมการสิทธิบัตร

ตามที่คณะกรรมการสิทธิบัตรมีมติเพิกถอน

สิทธิบัตรเลขที่ XXXXX

อนุสิทธิบัตรเลขที่

ในการประชุมครั้งที่ XX เมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เนื่องจากยังมิได้ชำระค่าธรรมเนียมรายปี ปีที่ X ตามมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542

ชื่อ นายชอซ้าง วิ่งหนี่ สัญชาติ ไทย

ที่อยู่ บริษัทตัวแทนสิทธิบัตร 2/34 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX

โทรสาร

เลขประจำตัวประชาชน  เลขทะเบียนนิติบุคคล  เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร X X X X X X X X X X X X X X X X

ผู้ขอรับสิทธิบัตร

ตัวแทนผู้ขอรับสิทธิบัตร

ผู้ขอรับอนุสิทธิบัตร

ตัวแทนผู้ขอรับอนุสิทธิบัตร

สิทธิบัตรเลขที่ XXXXX

ค่าขอรับสิทธิบัตรเลขที่ XXXXXXXXXXX

อนุสิทธิบัตรเลขที่

ค่าขอรับอนุสิทธิบัตรเลขที่

วันที่ออกสิทธิบัตร วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

วันที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

วันที่ออกอนุสิทธิบัตร

วันที่ยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตร

ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์ เชือกสำหรับร้อยฉิ่ง

ข้าพเจ้ามีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าวได้ทันตามเวลาที่กำหนดเนื่องจาก ให้ท่านระบุสาเหตุที่ทำให้ไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมได้ทันตามกำหนดเวลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขยายเวลาการชำระค่าธรรมเนียมรายปี

สิทธิบัตร

อนุสิทธิบัตรและขอต่ออายุอนุสิทธิบัตรด้วย

(ลงชื่อ)   
( นายชอซ้าง วิ่งหนี่ )

(โปรดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนพร้อมแนบสำเนาหนังสือเพิกถอนการชำระค่าธรรมเนียมมาด้วยทุกครั้ง)

# คู่มือการจัดทำคำขอย้ายชำระค่าธรรมเนียมรายปี/คราวเดียว/ต่ออายุ

## จุดประสงค์

ใช้เมื่อสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรถูกสั่งเพิกถอน เนื่องจากไม่ชำระค่าธรรมเนียมรายปี และค่าธรรมเนียมเพิ่ม และประสงค์ที่จะชี้แจงเหตุจำเป็นเพื่อร้องขอขยายระยะเวลาชำระค่าธรรมเนียมรายปี ภายใน 60 วัน นับแต่วันทราบคำสั่งเพิกถอน

## วิธีการกรอก

**ส่วนที่ 1** ให้ระบุสถานที่ วันที่ที่จัดทำคำขอ และเลือกกว่าเป็นสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร พร้อมระบุเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ระบุครั้งที่ และวันที่ของการประชุมคณะกรรมการสิทธิบัตรที่มีมติเพิกถอนสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร พร้อมระบุปีที่ไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมรายปี

**ส่วนที่ 2** ให้ระบุข้อมูลของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตร โดยระบุชื่อ ที่อยู่ และเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมระบุฐานะว่าเป็น ผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือตัวแทนสิทธิบัตรของผู้ขอรับสิทธิบัตร

**ส่วนที่ 3** ให้เลือกประเภทว่าเป็นสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร และระบุเลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร เลขที่คำขอ วันที่ออกสิทธิบัตรอนุสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร วันที่ยื่นคำขอ และชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์ พร้อมเหตุผลที่ไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมได้ทันตามเวลากำหนด

**ส่วนที่ 4** เลือกว่าประสงค์จะขอขยายเวลาการชำระค่าธรรมเนียมของสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

**ส่วนที่ 5** ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ขอรับสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หรือตัวแทนสิทธิบัตร และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำคำขอ

The image shows a Thai patent application form titled 'คำขอ' (Application). It contains several sections with fields for personal information, contact details, and application specifics. Five red boxes are overlaid on the form, numbered 1 through 5, corresponding to the steps described in the text. Box 1 highlights the 'ประเภทสิทธิบัตร' (Patent Type) field. Box 2 highlights the 'เลขที่สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร' (Patent/Supplementary Patent No.) field. Box 3 highlights the 'เลขที่คำขอ' (Application No.) field. Box 4 highlights the 'ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์' (Inventive Title) field. Box 5 highlights the 'ลายมือชื่อ' (Signature) field.

## เอกสารประกอบ

สำเนาหนังสือเพิกถอน  
การชำระค่าธรรมเนียม

