

# ตัวอย่าง

(ให้ท่านจัดทำเอกสารด้วยกรรพิมพ์เท่านั้น)



แบบ สป/สพ/007-ค

หน้า X ของจำนวน X หน้า  
สำหรับเจ้าหน้าที่

คำคัดค้านเลขที่ \_\_\_\_\_

รับวันที่ \_\_\_\_\_

เวลา \_\_\_\_\_

## คำคัดค้านการขอรับสิทธิบัตร

คำขอเลขที่ XXXXXXXXXX

วันประกาศโฆษณา วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

1. ชื่อ นายศอศาลา เจียบเหงา

บุคคลธรรมดา  นิติบุคคล  หน่วยงานรัฐ  มูลนิธิ  อื่นๆ

ที่อยู่ 87/6 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX อาชีพ ธุรกิจส่วนตัว

เลขประจำตัวประชาชน  เลขทะเบียนนิติบุคคล  เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร X X X X X X X X X X X X X X X X

สถานที่ทำงาน/สถานที่ประกอบการ  ที่อยู่เดียวกันกับที่ระบุข้างต้น

ที่อยู่ 87/6 หมู่ 5

ตำบล/แขวง ตำบล อำเภอ/เขต อำเภอ จังหวัด จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ XXXXX โทรศัพท์ 02-2222XX

2. ข้าพเจ้าขอคัดค้านการขอรับสิทธิบัตร ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์/การออกแบบผลิตภัณฑ์

เชิงกลสำหรับร้อยฉิ่ง

ซึ่งยื่นโดย บริษัทฉิ่งตีตั้ง จำกัด เมื่อวันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

เพราะเห็นว่า ...ให้ระบุเหตุผลของการคัดค้านพอสังเขป...

โดยเหตุผลปรากฏตามรายละเอียดท้ายคำคัดค้านนี้ จำนวน XX หน้า

3. ข้าพเจ้าขอส่งหลักฐานประกอบคำคัดค้าน คือ ...ให้ระบุรายการของเอกสารหลักฐานที่ส่งสำหรับ  
ใช้ประกอบคำคัดค้านนี้...

จำนวน XX หน้า ซึ่งได้แนบมาพร้อมคำคัดค้านนี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุข้างต้นและในรายละเอียดคำคัดค้านเป็นความจริงทุกประการ

วันที่ วัน/เดือน/ปี พ.ศ.

ลงลายมือชื่อ

ผู้คัดค้าน

( นายศอศาลา เจียบเหงา )

หมายเหตุ

- ให้กรอกข้อความด้วยกรรพิมพ์ หรือดีดพิมพ์อย่างชัดเจนเป็นภาษาไทย
- รายละเอียดการคัดค้านต้องแยกระบุเป็นข้อๆ ตามประเด็นการคัดค้าน และให้บรรยายเหตุผลให้รัดกุมชัดเจน
- คำคัดค้านและรายละเอียดการคัดค้านต้องยื่นพร้อมด้วยสำเนา โดยให้มีสำเนาจำนวนดังนี้  
(1) สำหรับเจ้าหน้าที่ 2 ชุด  
(2) สำหรับผู้ขอรับสิทธิบัตรรายละเอียด 1 ชุด

# ตัวอย่าง

(ให้ท่านจัดทำเอกสารด้วยการพิมพ์เท่านั้น)

หน้า X ของจำนวน X หน้า

## รายละเอียดการตัดค้ำ

...ให้ระบุรายละเอียดของการตัดค้ำเป็นข้อ ๆ ตามแต่ละประเด็นที่จะตัดค้ำ พร้อมทั้งอธิบายเหตุผลประกอบ...

ลงชื่อ



ผู้ตัดค้ำ

นายศอศลา เจียบเหงา

# คู่มือการจัดทำคำคัดค้านการขอรับสิทธิบัตร

(แบบ สป/สพ/007-ค)

## จุดประสงค์

ใช้สำหรับคำขอรับสิทธิบัตรเท่านั้น โดยเมื่อผู้ใดที่เห็นว่าตนมีสิทธิรับสิทธิบัตรที่ดีกว่า หรือเห็นว่าคำขอรับสิทธิบัตรนั้นเป็นสิ่งผิดกฎหมายตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร สามารถยื่น แบบ สป/สพ/007-ค พร้อมรายละเอียดการคัดค้านและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับคำขอคัดค้าน ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันประกาศโฆษณา

## วิธีการกรอก

**ส่วนที่ 1** ให้ระบุจำนวนหน้าของเอกสารในรูปแบบ หน้า...ของจำนวน...หน้า และเลขที่คำขอที่ประสงค์จะคัดค้าน พร้อมวันประกาศโฆษณา

**ส่วนที่ 2** ให้ระบุข้อมูลผู้ที่ประสงค์จะคัดค้าน โดยกรอกชื่อ ประเภทบุคคล (ตัวอย่างเช่น  บุคคลธรรมดา,  นิติบุคคล,  หน่วยงานรัฐ,  มูลนิธิ,  อื่น ๆ) ที่อยู่ และระบุเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลหรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมระบุที่อยู่ของสถานที่ทำงาน/สถานที่ประกอบการ โดยกรอกให้ครบถ้วน สมบูรณ์

**ส่วนที่ 3** ให้ระบุข้อมูลของคำขอที่ประสงค์จะคัดค้าน โดยกรอกชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์ ชื่อผู้ขอรับสิทธิบัตร วันที่ยื่นคำขอ และเหตุผลในการคัดค้าน พร้อมจำนวนหน้าของเอกสารรายละเอียดการคัดค้าน

**ส่วนที่ 4** ให้ระบุเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานประกอบการคัดค้านให้ครบถ้วน พร้อมระบุจำนวนหน้าของเอกสารที่ใช้

**ส่วนที่ 5** ให้ลงลายมือชื่อจริงของผู้ที่ประสงค์จะคัดค้านให้ครบทุกแห่ง และระบุวัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่จัดทำแบบคำคัดค้านนี้

**ส่วนที่ 6** รายละเอียดการคัดค้าน ให้ระบุเป็นข้อ ๆ ตามประเด็นการคัดค้านและให้บรรยายเหตุผลให้รัดกุมชัดเจน

Form 1: Application for Patent Opposition (Form 1). The form is divided into several sections, numbered 1 through 5. Section 1 is for the applicant's information, including name, address, and contact details. Section 2 is for the patent information, including the patent number and the applicant's name. Section 3 is for the grounds of opposition, where the applicant must specify the reasons for opposing the patent. Section 4 is for the evidence submitted, including the number of pages of the evidence. Section 5 is for the signature and date of the applicant.

Form 2: Application for Patent Opposition (Form 2). This form is a continuation of Form 1, containing the detailed grounds of opposition and the evidence submitted. It includes a section for the signature and date of the applicant, and a section for the signature and date of the patent examiner.

## เอกสารประกอบ

หลักฐานประกอบการคัดค้าน (ถ้ามี) โดยต้องจัดทำเป็นสำเนาสำหรับเจ้าหน้าที่ 2 ชุด และสำหรับผู้ขอรับสิทธิบัตรแต่ละราย รายละเอียด 1 ชุด

