



กฎหมายสิทธิบัตรการประดิษฐ์ – ประเทศแคนาดา

1.	ข้อมูลพื้นฐาน.....	3
1.	กฎหมายที่ให้ความคุ้มครอง.....	3
2.	อนุสัญญาระหว่างประเทศ.....	3
3.	ระบบการให้ความคุ้มครอง.....	3
4.	สิ่งที่ได้รับความคุ้มครอง/นิยาม.....	3
5.	ข้อยกเว้นของสิ่งที่ได้รับความคุ้มครอง.....	3
6.	สิทธิของผู้ทรงสิทธิ.....	4
7.	ข้อยกเว้นสิทธิของผู้ทรงสิทธิ / ข้อยกเว้นการละเมิดสิทธิ.....	4
8.	การโอนสิทธิ.....	4
9.	การอนุญาตให้ใช้สิทธิ.....	5
2.	ขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง.....	5
1.	กระบวนการในการขอรับความคุ้มครอง.....	5
2.	กระบวนการก่อนการยื่นคำขอจดทะเบียน / จัดแจ้ง.....	6
3.	การเตรียมคำขอ.....	6
4.	การยื่นคำขอ.....	6
5.	การขอถือสิทธิย้อนหลัง.....	7
6.	การตรวจสอบคำขอ.....	7
7.	การประกาศโฆษณาคำขอจดทะเบียน.....	8
8.	การคัดค้าน /โต้แย้ง.....	8
9.	การได้มาซึ่งความคุ้มครอง.....	8
10.	อายุความคุ้มครอง.....	8
11.	การต่ออายุความคุ้มครอง.....	8
12.	ระยะเวลาของกระบวนการจดทะเบียน.....	9
13.	แบบคำขอ และค่าธรรมเนียมราชการสำหรับการจดทะเบียน.....	9
14.	ค่าบริการของสำนักงานตัวแทนสำหรับการจดทะเบียน.....	9
3.	กระบวนการภายหลังการจดทะเบียน.....	9
1.	การรักษาสิทธิ.....	9
2.	การเพิกถอนสิทธิ.....	10
3.	การจดทะเบียนการเปลี่ยนชื่อ และที่อยู่.....	11
4.	การบังคับใช้สิทธิ.....	11
1.	การกระทำที่ถือว่าเป็นการละเมิดสิทธิ.....	11
2.	มาตรการในการเยียวยา.....	11
3.	ค่าบริการของสำนักงานตัวแทน.....	12





5.	การคุ้มครอง ณ จุดนำเข้า – ส่งออก	12
6.	หน่วยงานที่รับผิดชอบ/สำนักงานตัวแทน	12
1.	หน่วยงานรับผิดชอบ	12
2.	สำนักงานตัวแทน.....	12
7.	สถิติเกี่ยวกับเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาในปี พ.ศ. 2546 - 2547	13





กฎหมายสิทธิบัตรการประดิษฐ์ – ประเทศแคนาดา

1. ข้อมูลพื้นฐาน

1. กฎหมายที่ให้ความคุ้มครองพระราชบัญญัติสิทธิบัตร แก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎหมายแคนาดา (Patent Act, R.S.C.1985)
2. อนุสัญญาระหว่างประเทศ
 - 2.1 อนุสัญญากรุงปารีส (Paris Convention)
 - 2.2 ความตกลงว่าด้วยสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวกับการค้า (Agreement on Trade-Related Aspects of Intellectual Property Rights (TRIPS))
 - 2.3 สนธิสัญญาว่าด้วยความร่วมมือด้านสิทธิบัตร (Patent Cooperation Treaty (PCT))
 - 2.4 ข้อตกลงการค้าเสรีอเมริกาเหนือ (North American Free Trade Agreement)
 - 2.5 สนธิสัญญากรุงบูดาเปสต์ว่าด้วยเรื่องการรับฝากจุลชีพสากลเพื่อวัตถุประสงค์ของกระบวนการสิทธิบัตร (Budapest Treaty on the international recognition of the deposit of microorganism for the purposes of patent procedure)
 - 2.6 สนธิสัญญาสิทธิบัตร (Patent Law Treaty)
3. ระบบการให้ความคุ้มครองสิทธิบัตรจะได้รับความคุ้มครองเมื่อมีการจดทะเบียนตามระบบยื่นก่อนมีสิทธิดีกว่า
4. สิ่งที่ได้รับการคุ้มครอง/นิยาม
 - 4.1 นิยาม / ความหมายสิทธิบัตรจะออกให้กับการประดิษฐ์ซึ่ง หมายถึง ศิลปะ กรรมวิธี การผลิต การรวมกันของสิ่งต่างๆ ที่มีความใหม่ และมีประโยชน์ หรือ การปรับปรุงใหม่ของศิลปะ กรรมวิธี การผลิต การรวมกันของสิ่งต่างๆ ที่มีความใหม่ และมีประโยชน์
 - 4.2 เงื่อนไขของการได้รับความคุ้มครองการประดิษฐ์ต้องมีความสำคัญที่เหมาะสมแก่การได้รับสิทธิบัตรโดยเฉพาะอย่างยิ่งการประดิษฐ์ต้องมีความใหม่ ไม่เป็นที่ประจักษ์แก่บุคคลที่อยู่ในศาสตร์นั้นๆ และมีประโยชน์
5. ข้อยกเว้นของสิ่งที่ได้รับการคุ้มครองข้อยกเว้นของสิ่งที่ได้รับการคุ้มครอง ได้แก่ สิ่งมีชีวิตชั้นสูง วิธีการรักษาทางการแพทย์ วิธีการทางธุรกิจบางอย่าง วิธีการทางวิชาชีพ หลักการทางวิทยาศาสตร์ สูตรทางคณิตศาสตร์





6. สิทธิของผู้ทรงสิทธิ

ผู้ทรงสิทธิมีสิทธิแต่เพียงผู้เดียวในระยะเวลาที่ได้รับควบคุมครองตามสิทธิบัตร ในการทำ
สร้าง และ ใช้การประดิษฐ์ตามที่ได้อธิบายไว้ในข้อถือสิทธิ และ ขยายการประดิษฐ์ดังกล่าวให้ผู้อื่น

นอกจากนี้ผู้ทรงสิทธิบัตรมีสิทธิที่จะห้ามมิให้ผู้อื่นใช้สิทธิของตนในสิ่งประดิษฐ์ได้

7. ข้อยกเว้นสิทธิของผู้ทรงสิทธิ / ข้อยกเว้นการละเมิดสิทธิ

7.1 การใช้ที่มีวัตถุประสงค์ในการทดลอง

7.2 การกระทำโดยส่วนตัวที่ไม่ใช่การกระทำเพื่อการค้า

7.3 กรณีสำหรับเรือ หรือ อากาศยานที่ได้เข้ามาในประเทศแคนาดาเป็นการชั่วคราว และ
มีความจำเป็นต้องใช้การประดิษฐ์ที่ได้รับสิทธิบัตรดังกล่าว

8. การโอนสิทธิ

8.1 การจดทะเบียนการโอนสิทธิ

การจดทะเบียนการโอนสิทธินั้นไม่มีกฎหมายบังคับ แต่เป็นสิ่งที่ควรกระทำอย่างมาก
เนื่องจากหากไม่มีการจดทะเบียนการโอนสิทธิแล้วจะทำให้การโอนสิทธิที่เกิดขึ้นภายหลังตกเป็นโมฆะ เว้นแต่ ได้มีการ
จดทะเบียนการโอนสิทธิของตนไว้ก่อนแล้ว

8.2 ข้อมูล และเอกสารที่ใช้สำหรับการจดทะเบียน / จดแจ้งการโอนสิทธิ

การโอนสิทธิต้องประกอบไปด้วยหลักฐานในการดำเนินการ เช่น คำให้การเป็นลาย
ลักษณ์อักษรของพยานที่ลงชื่อเห็นด้วย ลายมือชื่อพยานบนเอกสาร ลายมือชื่อผู้โอนหากผู้แทนการจดทะเบียน หรือ
ผู้แทนของผู้โอนแจ้งว่าการโอนนั้นได้มีลายมือชื่อของผู้โอน หรือ ตราประทับของบริษัท

ข้อมูลที่ใช้ในการโอนสิทธิ ได้แก่

- เอกสารที่ต้องลงชื่อ และ ลงวันที่
- ที่อยู่ของผู้รับโอน
- ประวัติการโอนสิทธิที่รับรองโดยคณะกรรมการสิทธิบัตร
- ต้องระบุรายละเอียดในสิทธิบัตร หรือแบบคำขออย่างชัดเจน
- กรณีที่บุคคลใดลงชื่อในนามของบริษัทต้องระบุตำแหน่ง และ อำนาจในการลงนาม

8.3 ระยะเวลาในการจดทะเบียน / จดแจ้งการโอนสิทธิ

1 เดือน

8.4 ค่าธรรมเนียมราชการ รวมทั้งค่าบริการของสำนักงานตัวแทน

ค่าธรรมเนียมราชการ	100	เหรียญแคนาดา (CDN)
ค่าบริการสำนักงานตัวแทน	200	เหรียญแคนาดา (CDN)





9. การอนุญาตให้ใช้สิทธิ

9.1 การจัดแจ้งการอนุญาตให้ใช้สิทธิ

การจัดแจ้งการโอนสิทธินั้นไม่มีกฎหมายบังคับ แต่เป็นสิ่งที่ควรกระทำ

9.2 ข้อมูล และเอกสารที่ใช้สำหรับการจดทะเบียน / จัดแจ้งการอนุญาตให้ใช้สิทธิ

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับข้อตกลงอนุญาตให้บุคคลอื่นใช้สิทธิแต่เพียงผู้เดียว และ หลักฐาน

ในการดำเนินการ

9.3 ระยะเวลาในการจดทะเบียน / จัดแจ้งการอนุญาตให้ใช้สิทธิ

1 เดือน

9.4 ค่าธรรมเนียมราชการ รวมทั้งค่าบริการของสำนักงานตัวแทน

ค่าธรรมเนียมราชการ 100 เหรียญแคนาดา (CDN)

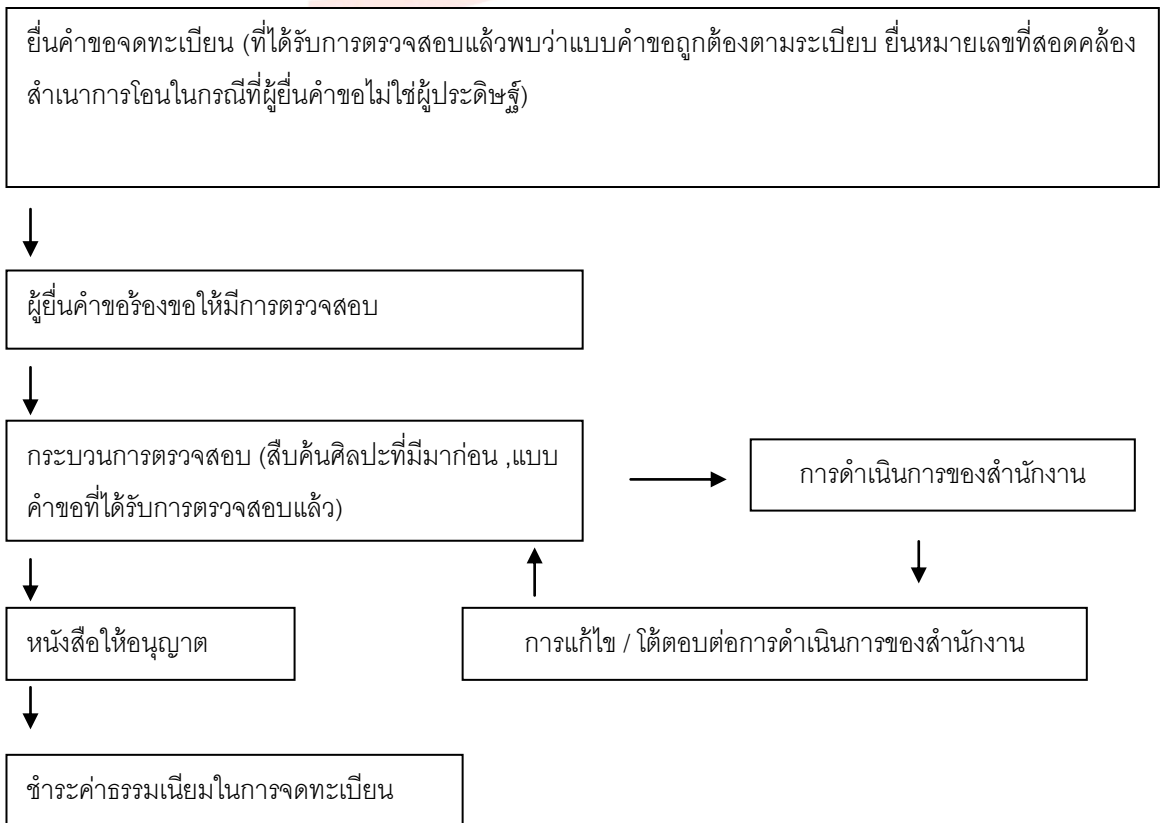
ค่าบริการสำนักงานตัวแทน 200 เหรียญแคนาดา (CDN)

9.5 การอนุญาตให้ใช้สิทธิในสิทธิบัตรโดยกฎหมายบังคับ (Compulsory License)

ไม่มี

2. ขั้นตอนการขอรับความคุ้มครอง

1. กระบวนการในการขอรับความคุ้มครอง





2. กระบวนการก่อนการยื่นคำขอจดทะเบียน / จดแจ้ง

มีวิธีการในการสืบค้นความมือมาก่อน และเป็นสิ่งที่ควรทำ โดยอาจจำกัดเฉพาะสิทธิบัตรแคนาดา หรือ การสืบค้นศิลปะที่มีอยู่ก่อนทั่วโลก ซึ่งประกอบไปด้วยฐานข้อมูลสหรัฐอเมริกา และสำนักสิทธิบัตรยุโรป

โดยเป็นการค้นหาข้อมูลทางเอกสาร หรือ การค้นหาผ่านระบบคอมพิวเตอร์ สามารถทำได้ที่ฐานข้อมูลสิทธิบัตรประเทศแคนาดา(แต่การค้นหาในฐานข้อมูลนี้มีขอบเขตจำกัด)

การสืบค้นสามารถตรวจสอบถึงแบบคำขอที่อยู่ในระหว่างพิจารณา หรือที่ได้จดทะเบียนแล้ว ซึ่งระยะเวลาในการค้นหานั้นขึ้นอยู่กับรายละเอียดที่ต้องการทราบ และ เขตอำนาจศาลที่สืบค้น โดยที่ผ่านมาจะใช้เวลา 1-2 สัปดาห์

3. การเตรียมคำขอ

3.1 ข้อมูล และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- ตัวอย่างแบบคำขอ
- คำขอจดทะเบียนประกอบไปด้วย รายละเอียดการประดิษฐ์ รูปภาพการประดิษฐ์ ข้อถือสิทธิ บทสรุปการประดิษฐ์ และ แนบไปกับหนังสือร้องเรียนที่ประกอบไปด้วยชื่อ/ที่อยู่ของผู้ยื่นคำขอ และ ค่าธรรมเนียมในการยื่นคำขอ

3.2 บุคคลผู้มีสิทธิยื่นคำขอ

ผู้ประดิษฐ์ หรือ ผู้รับโอน

ผู้ยื่นคำขอที่เป็นผู้ประดิษฐ์สามารถยื่นคำขอในประเทศแคนาดาได้โดยตรง แต่ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่มีภูมิลำเนา หรือ ไม่ได้ประกอบธุรกิจในประเทศแคนาดา ผู้ยื่นคำขอดังกล่าวต้องแต่งตั้งตัวแทนในการจดทะเบียนในประเทศแคนาดา

กรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่ได้เป็นผู้ประดิษฐ์ต้องแต่งตั้งผู้แทนมาดำเนินการ

3.3 ภาษาที่ใช้ในคำขอจดทะเบียน

ฝรั่งเศส หรือ อังกฤษ

4. การยื่นคำขอ

4.1 การยื่นคำขอผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

สามารถยื่นคำขอผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้

4.2 การยื่นเอกสารล่าช้า





ผู้ยื่นคำขอไม่สามารถยื่นเอกสารล่าช้าได้ในกรณีที่เป็นการยื่นคำขอรับสิทธิบัตรในประเทศแคนาดา ยกเว้นในกรณีที่เป็นขั้นตอนของ National Phase ภายใต้สนธิสัญญาว่าด้วยความร่วมมือด้านสิทธิบัตร (Patent Cooperation Treaty (PCT))

5. การขอถือสิทธิย้อนหลัง

5.1 หลักการ

ผู้ขอถือสิทธิอาจร้องขอให้วันยื่นคำขอรับสิทธิบัตรครั้งแรกเป็นวันที่ได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรได้ โดยมีเงื่อนไขว่าการยื่นคำขอรับสิทธิบัตรในครั้งหลังได้กระทำขึ้นภายใน 12 เดือนนับจากวันที่ได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรครั้งแรกในแคนาดา หรือ รัฐที่เป็นภาคี (Union) และ ผู้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรต้องยื่นคำขอถือสิทธิย้อนหลังภายใน 16 เดือนนับจากวันที่ได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรครั้งแรกเพื่อให้ผู้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรมีสิทธิให้ถือว่าได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรในครั้งหลังเป็นวันที่ได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรครั้งแรก

5.2 ข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องในการขอถือสิทธิย้อนหลัง ได้แก่ รายละเอียดวันที่ยื่นและ ประเทศ/เขตอำนาจศาลที่ได้มีการยื่นคำขอในครั้งก่อน รวมถึงหมายเลขแบบคำขอ (ถ้ามี)

6. การตรวจสอบคำขอ

6.1 การพิจารณา / ปฏิเสธคำขอ

แบบคำขอรับสิทธิบัตรอาจได้รับการคัดค้าน หรือ ปฏิเสธในกรณีดังต่อไปนี้

1. กรณีที่แบบคำขอไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่จะได้รับความคุ้มครองใน

พระราชบัญญัติสิทธิบัตร

DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY

2. กรณีที่การประดิษฐ์ดังกล่าวเป็นการประดิษฐ์ที่ไม่สามารถขอรับสิทธิบัตรได้

3. กรณีที่การประดิษฐ์ดังกล่าวเป็นที่ประจักษ์แก่บุคคลที่อยู่ในศาสตร์นั้นๆ

4. กรณีที่การประดิษฐ์ดังกล่าวขาดความใหม่

5. กรณีที่การประดิษฐ์ดังกล่าวไม่มีประโยชน์

นอกจากนี้ เหตุแห่งการเพิกถอนคำขอรับสิทธิบัตรยังอาจเป็นเหตุแห่งการปฏิเสธคำขอได้อีก ซึ่งรายละเอียดของเหตุแห่งการเพิกถอน โปรดดูที่ข้อ 3 (2.2)

6.2 ระยะเวลาในการโต้ตอบ หรืออุทธรณ์คัดค้านการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบ สามารถกำหนดระยะเวลาในการโต้ตอบได้ไม่เกิน 6 เดือน (โดยทั่วไป 3-4 เดือน) ผู้ตรวจสอบอาจกำหนดระยะเวลาไว้น้อยกว่า 6 เดือนก็ได้ โดยการกำหนดเวลาดังกล่าวอาจขยายได้แต่จะต้องยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาก่อนครบกำหนดตามที่ผู้ตรวจสอบกำหนดไว้แต่แรก และชำระค่าธรรมเนียมในการขยายเวลาเป็นจำนวน 200 เหรียญแคนาดา

หลังจากที่ผู้ตรวจสอบได้ออกคำวินิจฉัยสุดท้าย และการโต้ตอบของผู้ยื่นคำขอต่อการคัดค้านของผู้ตรวจสอบไม่เป็นผลสำเร็จ ผู้ยื่นคำขออาจอุทธรณ์คำโต้ตอบของตนไปยังคณะกรรมการอุทธรณ์





สิทธิบัตร และผู้ยื่นคำขอจะได้รับโอกาสในการร้องขอให้มีการออกนั่งพิจารณา คณะกรรมการจะทำการตรวจสอบและออกคำวินิจฉัย ในกรณีที่คณะกรรมการปฏิเสธคำขอผู้อุทธรณ์สามารถยื่นอุทธรณ์ต่อศาลกลาง (Federal Court) ได้

โดยผู้อุทธรณ์สามารถอุทธรณ์คำวินิจฉัยของศาลกลาง (Federal Court) ไปยังศาลอุทธรณ์กลาง และศาลฎีกาแห่งแคนาดา (the Supreme Court of Canada) ได้ตามลำดับ

7. การประกาศโฆษณาคำขอจดทะเบียน

7.1 ระยะเวลา

ไม่มี

7.2 วิธีการ

แบบคำขอรับสิทธิบัตรจะมีการประกาศโฆษณา 18 เดือน หลังจากวันที่ยื่นคำขอ หรือวันที่ขอถอนสิทธิย้อนหลัง โดยจะมีการประกาศแบบคำขอรับสิทธิบัตร และสิทธิบัตรที่ได้ออกให้แก่ผู้ยื่นคำขอแล้วในบันทึกสำนักสิทธิบัตรซึ่งอยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (ผ่านระบบออนไลน์)

8. การคัดค้าน / ได้แย้ง

8.1 ระยะเวลาในการยื่นคำคัดค้าน

ไม่มี อย่างไรก็ตาม บุคคลภายนอกสามารถยื่นคำคัดค้านซึ่งเกี่ยวกับศิลปะที่มีอยู่ก่อนต่อคำขอรับสิทธิบัตรที่อยู่ระหว่างการพิจารณาได้

8.2 เหตุแห่งการคัดค้าน

ไม่มี

8.3 หลักฐานสนับสนุนการคัดค้าน

ไม่มี

8.4 กระบวนการคัดค้าน / เพิกถอน

ไม่มี

9. การได้มาซึ่งความคุ้มครอง

ไม่มี

10. อายุความคุ้มครอง

สิทธิบัตรได้รับความคุ้มครองเป็นระยะเวลา 20 ปีนับจากวันที่ได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร โดยต้องมีการชำระค่าธรรมเนียมตามเวลาที่กำหนด

11. การต่ออายุความคุ้มครอง

ไม่มี





12. ระยะเวลาของกระบวนการจดทะเบียน

จะต้องมีการร้องขอให้มีการตรวจสอบแบบคำขอ (แบบคำขอจะไม่ได้รับการตรวจสอบโดยอัตโนมัติ) และต้องชำระค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบด้วย

การตรวจสอบใช้เวลาประมาณ 2 หรือ 3 ปีหลังจากได้มีการร้องขอให้มีการตรวจสอบสำหรับการกระทำของสำนักงานครั้งแรก

โดยระยะเวลาในการออกสิทธิบัตร คือ 3-5 ปีนับจากวันยื่นคำขอ

ในกรณีที่มีการร้องขอให้มีการตรวจสอบพร้อมกับการยื่นคำขอรับสิทธิบัตร และร้องขอให้มีการตรวจสอบพิเศษ (การตรวจสอบที่เร็วขึ้น) ก็อาจใช้เวลาในการออกสิทธิบัตรไม่เกิน 1 ปี หลังจากที่ได้มีการร้องขอให้มีการตรวจสอบพิเศษ

13. แบบคำขอ และค่าธรรมเนียมราชการสำหรับการจดทะเบียน

ค่าธรรมเนียมในการยื่นคำขอ	400	เหรียญแคนาดา
การร้องขอให้มีการตรวจสอบ	200	เหรียญแคนาดา
ค่าธรรมเนียมในการรักษาสิทธิจากปีที่ 2-4	100	เหรียญแคนาดา
ค่าธรรมเนียมในการรักษาสิทธิจากปีที่ 5-9	200	เหรียญแคนาดา
ค่าธรรมเนียมในการรักษาสิทธิจากปีที่ 10-14	250	เหรียญแคนาดา
ค่าธรรมเนียมในการรักษาสิทธิจากปีที่ 15-19	450	เหรียญแคนาดา
การร้องขอให้มีการตรวจสอบที่เร็วขึ้น	500	เหรียญแคนาดา
ค่าธรรมเนียมในการโอนสิทธิ	100	เหรียญแคนาดา
ค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียน และ แบบพิมพ์	300	เหรียญแคนาดา
+ 6 เหรียญแคนาดาสำหรับแต่ละหน้าของรายละเอียดการประดิษฐ์ และรูปวาดการประดิษฐ์		

ในกรณีที่มากกว่า 100 ฉบับ

14. ค่าบริการของสำนักงานตัวแทนสำหรับการจดทะเบียน

โปรดดูตารางแนบท้าย

3. กระบวนการภายหลังการจดทะเบียน

1. การรักษาสิทธิ

จะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการรักษาสิทธิ เพื่อที่จะรักษาแบบคำขอ หรือสิทธิบัตรที่ได้ออกไปแล้วเอาไว้ โดยต้องชำระทุกปีนับจากปีที่ 2 ถึงปีที่ 19 หลังจากวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร ซึ่งการชำระค่าธรรมเนียมในการรักษาสิทธิจะต้องชำระก่อนครบรอบ 1 ปีของวันที่ได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร โดยอาจชำระค่าธรรมเนียมในการรักษาสิทธิล่าช้าได้ (ภายใน 1 ปีของปีที่ถึงกำหนดชำระ) แต่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการชำระล่าช้า 200 เหรียญแคนาดา





2. การเพิกถอนสิทธิ

2.1 ระยะเวลาในการยื่นคำขอเพิกถอนสิทธิ

อาจมีการเรียกร้องให้มีการตรวจสอบซ้ำได้ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติสิทธิบัตร แต่เนื่องจากผู้ยื่นคำขอมีอำนาจน้อยในการควบคุมที่เกี่ยวกับกระบวนการ การได้แย่งความมืออยู่ของสิทธิบัตรจึงมักกระทำขึ้นที่ศาลกลาง และอาจอุทธรณ์คำวินิจฉัยของศาลกลางไปยังศาลอุทธรณ์กลางได้ (Federal Court of Appeal)

2.2 เหตุแห่งการเพิกถอน

สิทธิบัตรอาจได้รับการเพิกถอนได้ในกรณีดังต่อไปนี้

1. สิทธิบัตรนั้นขาดความใหม่ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการได้รับสิทธิบัตรตามที่กฎหมายกำหนด (แต่การประดิษฐ์ดังกล่าวก็ถือว่ายังคงมีความใหม่อยู่หากเป็นการเปิดเผยในช่วง 1 ปีนับจากวันที่ได้ยื่นคำขอรับสิทธิบัตร)

หากมีการเปิดเผยสาระสำคัญของสิทธิบัตร / หรือสาระสำคัญของคำขอรับสิทธิบัตรออกสู่สาธารณะมากกว่า 1 ปีก่อนวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตรโดย บุคคลที่สาม ผู้ยื่นคำขอ หรือ บุคคลที่ได้รู้ถึงการประดิษฐ์จากผู้ยื่นคำขอ การกระทำดังกล่าวอาจเป็นเหตุแห่งการเพิกถอนสิทธิบัตรได้

2. กรณีที่การประดิษฐ์ที่ขอรับสิทธิบัตรนั้นขาดความเป็นการประดิษฐ์ที่มีขั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น เป็นที่ประจักษ์โดยง่ายแก่บุคคลที่มีความชำนาญในระดับสามัญสำหรับงานประเภทนั้น และเป็นความรู้ที่มีลักษณะทั่วไป

3. เมื่อข้อถือสิทธิในคำขอรับสิทธิบัตรนั้น

3.1 กว้างเกินไปกว่าสิ่งที่ผู้ประดิษฐ์ได้คิดค้นขึ้นจริง (เช่น เป็นงานที่ปรากฏอยู่แล้ว

3.2 กว้างเกินไปกว่าที่ได้ให้รายละเอียดไว้ในคำขอรับสิทธิบัตร

4. การประดิษฐ์ที่ได้รับสิทธิบัตรดังกล่าวไม่มีประโยชน์

5. รายละเอียดในคำขอรับสิทธิบัตรมีความกำกวม

6. เปิดเผยไม่เพียงพอ หรือไม่เหมาะสม

7. สิทธิบัตรไม่ได้เปิดเผยถึงวิธีการที่ดีที่สุดในการผลิตที่เป็นเครื่องจักร

2.3 หลักฐานในการเพิกถอน

การขอเพิกถอนต้องมีหลักฐานที่เหมาะสมซึ่งขึ้นอยู่กับเหตุผลที่ได้เสนอมา

2.4 กระบวนการเพิกถอน

ตามที่ได้ระบุไว้ในข้อ 2.1

2.5 ค่าธรรมเนียมราชการ รวมทั้งค่าบริการของสำนักงานตัวแทน





มีความหลากหลายโดยจะกำหนดขึ้นตามระยะเวลาที่ได้ใช้ไป

3. การจัดแจ้งการเปลี่ยนชื่อ และที่อยู่
 - 3.1 เอกสารที่ใช้
ไม่มี
 - 3.2 ระยะเวลา
หลายสัปดาห์
 - 3.3 แบบคำขอ และค่าธรรมเนียมราชการ
ไม่มี

4. การบังคับใช้สิทธิ

1. การกระทำที่ถือว่าเป็นการละเมิดสิทธิ

การกระทำละเมิด ได้แก่การกระทำใดๆ ก็ตามที่เป็นการแทรกแซงการใช้เอกสิทธิ์ของผู้ที่ได้รับสิทธิบัตร ผู้ที่ได้รับสิทธิบัตรมีสิทธิแต่เพียงผู้เดียวในระหว่างระยะเวลาที่ได้รับความคุ้มครองตามสิทธิบัตรในการทำ สร้าง และ ใช้การประดิษฐ์ที่ได้อธิบายไว้ในข้อถือสิทธิ และขายการประดิษฐ์ให้แก่บุคคลอื่นใช้

2. มาตรการในการเยียวยา

2.1 มาตรการในทางแพ่ง

1. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติสิทธิบัตรว่าด้วยเรื่องการละเมิดสิทธิบัตร หรือ การชักจูงให้มีการกระทำละเมิด

2. การเยียวยาทางแพ่ง

การเรียกร้องค่าเสียหาย หรือ ผลประโยชน์ที่ควรได้รับคำสั่งคุ้มครองชั่วคราวสั่งให้ส่งมอบคืนสินค้า หรือ ทำลายซึ่งผลิตภัณฑ์ที่มีการละเมิด

3. กระบวนการทางแพ่ง

การดำเนินคดีทางแพ่งสามารถยื่นต่อศาลกลาง (Federal Court) ได้ (ถึงแม้ว่าศาลภูมิภาค (Provincial Court) จะเป็นศาลที่มีเขตอำนาจเช่นกัน)

4. ค่าเสียหาย

อาจมีการเรียกร้องค่าเสียหาย หรือ ผลประโยชน์ที่ควรได้รับ โดยอาจเรียกร้องค่าสิทธิ (Royalty) ที่เกิดจากการกระทำที่เกิดขึ้นหลังจากที่มีการประกาศโฆษณาแบบคำขอ จนถึงเวลาก่อนที่จะได้รับสิทธิบัตร และในกรณีที่ได้มีการละเมิดสิทธิบัตรขึ้นหลังจากที่ได้รับสิทธิบัตรแล้ว

2.2 มาตรการในทางอาญา

ไม่มี





3. ค่าบริการของสำนักงานตัวแทน

ไม่มี
5. การคุ้มครอง ณ จุดนำเข้า – ส่งออก

ไม่มี
6. หน่วยงานที่รับผิดชอบ/สำนักงานตัวแทน
 1. หน่วยงานรับผิดชอบ

คณะกรรมการสิทธิบัตร (Commissioner of Patents)
สำนักงานสิทธิบัตร (Patent Office)
สำนักงานทรัพย์สินทางปัญญาแห่งแคนาดา (Canadian Intellectual Property Office)
Place du Portage, Phase I, 50 Victoria Street, Gatineau, Quebec, K1A 0C9
ฐานข้อมูลสิทธิบัตร (Patent Database)
<http://patents1.ic.gc.ca/intro-e.html>
 2. สำนักงานตัวแทน
 1. **Baker & McKenzie**
BCE Place, Suite 2100
181 Bay Street, P.O. Box 874
Toronto, Ontario M5J 2T3
Tel: 416-865-1221
Fax: 416-863-6275
Website: <http://www.bakernet.com/>
Contact : Christopher Aide (Tel: 416-865-6926
Email: christopher.aide@bakernet.com)
 2. **Deeth, Williams, Wall LLP**
National Bank Bldg . ,
150 York St . , Suite 400
Toronto, Ontario, M5H 3S5 Canada
Tel: 416-941-9440
Fax: 416-941-9443





3. Bereskin & Parr

Scotia Plaza

40 King Street West, 40th Floor

Toronto, Ontario, M5H 2Y2

Canada

Tel: 416-364-7311

Fax: 416-361-1398

7. สถิติเกี่ยวกับเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาในปี พ.ศ. 2546 - 2547

ไม่มี

