



ระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญา

เรื่อง ให้ใช้แบบพิมพ์หนังสือและเอกสารประกอบคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง เครื่องหมายร่วม และคำขออื่น

พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การยื่นหนังสือและเอกสารประกอบคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง เครื่องหมายร่วม และคำขออื่น เป็นไปในรูปแบบเดียวกัน ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง ให้ใช้แบบพิมพ์หนังสือและเอกสารประกอบคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง เครื่องหมายร่วม และคำขออื่น พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง ให้ใช้แบบพิมพ์หนังสือและเอกสารประกอบคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง เครื่องหมายร่วม และคำขออื่น พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๔ หนังสือและเอกสารประกอบคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง เครื่องหมายร่วม และคำขออื่น ให้ใช้แบบพิมพ์ดังต่อไปนี้

๔.๑ หนังสือชี้แจงการอุทธรณ์ขอให้เพิกถอน  
การจดทะเบียน และสัญญาอนุญาตให้ใช้  
เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ

ให้ใช้แบบ ก.๑๕

๔.๒ หนังสือสัญญาโอน

ให้ใช้แบบ ก.๑๗

๔.๓ หนังสือมอบอำนาจ

ให้ใช้แบบ ก.๑๘

๔.๔ หนังสือขอผ่อนผันการส่งเอกสารหลักฐาน

ให้ใช้แบบ ก.๑๙

๔.๕ หนังสือนำเสนอเอกสารหลักฐานและคำชี้แจง

ให้ใช้แบบ ก.๒๐

ทั้งนี้ หนังสือสัญญาโอน (แบบ ก.๑๗) หนังสือมอบอำนาจ (แบบ ก.๑๘) เป็นแบบเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอ ซึ่งผู้ขออาจนำเสนอหนังสือสัญญาโอน หรือหนังสือมอบอำนาจที่มีรายการและข้อความถูกต้องครบถ้วนก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ปิ่นพงษ์ ศฤงคารกุล

(นางนันทวัลย์ ศกุนตนาค)

อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา

## หมายเหตุแนบท้ายประกาศ

ยกเลิกบัตรเครื่องหมาย (แบบ ก.๑๖) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้จดทะเบียน โดยคำขอจดทะเบียนมีข้อมูลครบถ้วนแล้ว จึงไม่มีความจำเป็นต้องใช้บัตรเครื่องหมายเป็นเอกสารประกอบอีก และในทางปฏิบัติ นายทะเบียนก็ได้เรียกให้ผู้ขอส่งบัตรเครื่องหมายแล้ว



## หนังสือสัญญาโอน

หนังสือสัญญาโอนฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง.....

สัญชาติ.....อาชีพ.....ที่อยู่เลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

(โดย.....เป็นตัวแทน)

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า ผู้โอน กับ.....

สัญชาติ.....อาชีพ.....ที่อยู่เลขที่.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

(โดย.....เป็นตัวแทน)

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า ผู้รับโอน โดยทั้งสองฝ่ายต่างตกลงทำสัญญากัน ดังข้อต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้โอนยินยอมโอนเครื่องหมายการค้า/บริการ ครอบงำ รวม คำขอเลขที่.....

ทะเบียนเลขที่.....ในจำพวก.....รายการสินค้า.....

ให้แก่ผู้รับโอน โดยเป็นการโอน  เครื่องหมายแต่เพียงอย่างเดียว

เครื่องหมายพร้อมกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ข้อ 2. ผู้รับโอนยินยอมรับโอนเครื่องหมายตามที่กล่าวใน ข้อ 1. แห่งสัญญานี้จากผู้โอน

ข้อ 3. ทั้งสองฝ่ายต่างยินยอมโอน และรับโอนเครื่องหมายการค้าที่กล่าวมาแล้วข้างต้น โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และต่างได้ทราบข้อความในหนังสือสัญญาโอนนี้ และเข้าใจดีโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

หนังสือสัญญาโอนนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....ผู้โอน  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้รับโอน  
(.....)

ลายมือชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลายมือชื่อ.....พยาน  
(.....)

**หมายเหตุ**

(1) การกรอกข้อความให้ใช้วิธีพิมพ์ ในกรณีที่ไม่อาจจะบรรยายละเอียดได้ครบถ้วน ให้พิมพ์ในใบต่อ (ก.11)

(2) ข้อความที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่าออกและลงลายมือชื่อกำกับโดยผู้โอน

**หนังสือมอบอำนาจ**

ข้าพเจ้า.....สัญชาติ.....  
 ที่อยู่เลขที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....  
 เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
 ขอแต่งตั้งและมอบอำนาจให้..... สัญชาติ.....  
 ที่อยู่เลขที่..... ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....  
 เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... เป็นตัวแทนของข้าพเจ้า

โดยมีอำนาจยื่นคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า/บริการ รับรอง ร่วม หรือสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายบริการ ยื่นคำชี้แจงต่อนายทะเบียนเครื่องหมายการค้าและเจ้าหน้าที่ ยื่นหรือขอถอนคำคัดค้าน คำโต้แย้ง คำอุทธรณ์ คำร้องคำขอทุกชนิด ตลอดจนแถลงการณ์หรือส่งหลักฐานเพิ่มเติม รวมทั้งมีอำนาจโอนและรับโอน ตกลงประนีประนอมยอมความ หรือให้ความยินยอม ต่ออายุทะเบียน ขอถอนคำขอหรือทะเบียน ตลอดจนแก้ไขเปลี่ยนแปลงกระทำการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็น และเหมาะสมเกี่ยวกับเรื่องเครื่องหมายการค้า/บริการ รับรอง ร่วม หรือสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายบริการแทนข้าพเจ้า และให้มีอำนาจตั้งหรือถอดถอนตัวแทนช่วง แจ้ง ร้อง ฟ้อง และดำเนินคดีใด ๆ ในเรื่องเครื่องหมายการค้า/บริการ รับรอง ร่วม หรือสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าหรือเครื่องหมายบริการต่อเจ้าหน้าที่พนักงานสอบสวน อัยการ หรือศาลทั้งในคดีแพ่งคดีอาญา

การใดที่ตัวแทนหรือตัวแทนช่วงได้กระทำไปในนามของข้าพเจ้าโดยอาศัยอำนาจตามที่ได้กล่าวแล้วนี้ ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบเสมือนหนึ่งว่าข้าพเจ้าได้กระทำการนั้น ๆ ด้วยตนเองทุกประการ และหากมีการใดที่ได้กระทำไปก่อนหน้านี้ และภายในขอบเขตแห่งอำนาจที่ข้าพเจ้าได้มอบหมายตามหนังสือมอบอำนาจนี้ ข้าพเจ้าขอให้สัติยบันแก่การกระทำนั้น ๆ ทุกประการ  
 เพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าและผู้รับมอบอำนาจจึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราไว้ให้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ  
 หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**ประทับตราบริษัท/ห้างหุ้นส่วน  
(ถ้ามี)**

ลายมือชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

**ฉีกอากรแสตมป์มูลค่า 30 บาท  
ต่อผู้รับมอบอำนาจหนึ่งคน  
ในกรอบนี้พร้อมขีดฆ่า**

ลายมือชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

ลายมือชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลายมือชื่อ.....พยาน  
(.....)

(ข้อความที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่าออกและลงลายมือชื่อกำกับโดยผู้มอบอำนาจ)

<p>หนังสือขอมอนผนการสงเอกสารหลักฐาน</p>	สำหรับเจ้าหน้าที่												
	วันที่ยื่น												
	ลงชื่อ.....ผู้รับ (.....)												
	คำขอเลขที่												
ทะเบียนเลขที่													
<p>1. ข้าพเจ้า <input type="checkbox"/> เจ้าของ <input type="checkbox"/> ตัวแทน ชื่อ ที่อยู่</p> <p style="text-align: right;">รหัสไปรษณีย์</p> <p>เลขประจำตัวประชาชนนิติบุคคล <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; width: 100px; height: 15px; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 10px; height: 15px;"></td><td style="width: 10px; height: 15px;"></td><td style="width: 10px; height: 15px;"></td><td style="width: 10px; height: 15px;"></td><td style="width: 10px; height: 15px;"></td><td style="width: 10px; height: 15px;"></td><td style="width: 10px; height: 15px;"></td><td style="width: 10px; height: 15px;"></td><td style="width: 10px; height: 15px;"></td><td style="width: 10px; height: 15px;"></td><td style="width: 10px; height: 15px;"></td><td style="width: 10px; height: 15px;"></td></tr></table></p>													<p>1.1 สัญชาติ</p> <p>1.2 อาชีพ</p> <p>1.3 โทรศัพท์</p> <p>1.4 โทรสาร</p> <p>1.5 E-Mail</p>
<p>2. ผู้ขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า/บริการ รับรอง ร่วม ขอมอนผนการสงเอกสารหลักฐานประกอบคำขอ..... ออกไปอีกเป็นเวลา.....วัน (สามารถขอได้ 1 ครั้ง ไม่เกิน 60 วัน) นับแต่วันที่ยื่นหนังสือนี้</p>													
<p>3. เอกสารหลักฐานที่ขอมอนผนมีดังนี้</p>													
<p>4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะสงเอกสารหลักฐานภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้พิจารณาเอกสารหลักฐานตามที่ได้นำเสนอไว้แล้ว(ถ้ามี)</p> <p style="text-align: center;">(ลายมือชื่อ).....เจ้าของ/ตัวแทน (.....)</p>													

**หมายเหตุ** การกรอกข้อความให้ใช้วิธีพิมพ์ ในกรณีที่ไม้อาจจะบรรยายละเอียดครบถ้วน ให้พิมพ์ในใบต่อ (ก.11)

<p><b>หนังสือนำเสนอเอกสารหลักฐานและคำชี้แจง</b></p> <p><input type="checkbox"/> เครื่องหมายการค้า/บริการ   <input type="checkbox"/> เครื่องหมายรับรอง   <input type="checkbox"/> เครื่องหมายร่วม</p>	<b>สำหรับเจ้าหน้าที่</b>
	วันที่ยื่น
	ลงชื่อ.....ผู้รับ (.....)
	คำขอเลขที่
ทะเบียนเลขที่	

เรื่อง      ขอส่งเอกสารหลักฐานขอชี้แจง

- เรียน       นายทะเบียนเครื่องหมายการค้า  
 คณะกรรมการเครื่องหมายการค้า

ตามที่ข้าพเจ้าได้ยื่นคำขอ.....(แบบ ก. ....)

คำขอเลขที่.....ทะเบียนเลขที่..... นั้น

จึงขอส่งเอกสารหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา ดังนี้

จึงขอเรียนชี้แจงรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

(ลายมือชื่อ).....เจ้าของ/ตัวแทน  
(.....)

**หมายเหตุ**      การกรอกข้อความให้ใช้วิธีพิมพ์ ในกรณีที่ไม้อาจจะรายละเอียดได้ครบถ้วน ให้พิมพ์ในใบต่อ (ก.11)

หน้า.....ของจำนวน.....หน้า